

ACTA REUNION ORDINARIA CONCEJO MUNICIPAL LICANTEN.-

N° 008/2014.-

En la ciudad de Licantén, comuna del mismo nombre, en sala legalmente constituida (Dependencia Biblioteca Pública de esta ciudad), a **10** días del mes de marzo de 2014, siendo las **15:17** Horas, se desarrolla una reunión **ordinaria** del Honorable Concejo Municipal de Licantén, bajo la dirección de su Presidente don **Oscar Marcelo Fernández Vilos**, Alcalde, y asistencia de los Sres. (as) concejales (as) que se mencionan:

Señora VALERIE COFFIN FUENZALIDA

Señora JENNY VALDÉS DIAZ

Señor ALVARO DONOSO PAVEZ

Señor BRUNO GONZALEZ ACUÑA

Señor CLAUDIO REYES FUENZALIDA

Señor CARLOS CANALES HAFEMANN

Asimismo, se deja constancia que en la presente asamblea **ordinaria** se abordará el siguiente temario:

- 1.- Acta anterior
- 2.- Correspondencia
- 3.- Objetivos y Funciones Específicas a Honorarios-Unidad Permisos de Circulación de Vehículos.
- 4.- Audiencia Sr. Comisario de Carabineros Licantén.
- 5.- Presentación Directivos Área Educación de Licantén.
- 6.- Cuenta Sr. Presidente.
- 7.- Varios

1.- **Apertura y revisión acta anterior.-**

Señor **Presidente**, da por abierta la presente reunión ordinaria del Concejo Municipal de Licantén y somete a revisión el acta de la sesión anterior, instrumento público que es objetado o complementado en los siguientes aspectos:

Señor **Reyes**, desea complementar su intervención (Página 2) respecto a la problemática de agua potable de Lora que ésta es de mala calidad, específicamente de mal olor y sabor, además sale turbia que no permite el lavado de ropa, por ejemplo. Agrega, que también en sus dichos se refirió a un proyecto integral de Mejoramiento de Agua Potable que involucre a toda la comuna de Licantén como por ejemplo Placilla, Idahue Chico, Quelmen, Fundo Lora, Huapi y los balnearios de La Pesca, Iloca y Duao.



2.- Revisión correspondencia.-

A continuación se procede a revisar la correspondencia oficial del Concejo Municipal de Licantén, de acuerdo al siguiente detalle:

Recibida.-

Sin variación.-

Despachada.-

ORD.Nº **000153** de fecha 03 de marzo de 2014 enviado al Señor **CLAUDIO REYES FUENZALIDA**, concejal de la comuna de Licantén, a través del cual se remite información correspondiente a la gestión municipal de acuerdo al siguiente detalle:

- Proyecto Construcción Bajadas de Playa. ID-5293-18-L113.-
- Proyecto Casetas Salvavidas. ID-5293-15-L113.-
- Compra paneles y madera pasarelas.-
- Informe de los deudores de basura de la comuna de Licantén.-

ORD.Nº **000154** de fecha 03 de marzo de 2014 remitido a la concejala de la comuna de Licantén doña **VALERIE COFFIN FUENZALIDA**, sobre información de la gestión municipal según detalle:

- Nómina de autorizaciones (permisos) entregadas en el sector costa de la comuna de Licantén, temporada verano 2014.-
- Informe Pasajes intervenidos con luminarias de AP., financiamiento municipal.-
- Informe cantidad de figuras LED que posee la Municipalidad.-

ORD.Nº **000173** de fecha 10 de marzo de 2014 despachado al concejal de la comuna de Licantén don **BRUNO GONZÁLEZ ACUÑA**, remite información solicitada correspondiente a la gestión municipal, de acuerdo al siguiente detalle:

- Informe Área Inspección Municipal.-
- Informe sobre patentes, permisos y autorizaciones otorgadas por el Departamento de Rentas.-
- Informe Financiero sobre ingresos y gastos Actividades Municipales de Verano.-
- INGRESOS: Actividad Festival de la Canción “**UNA VOZ PARA LICANTÉN**”, concepto de boletería por la suma de **\$4.328.000.-**



3.- Objetivos y Funciones Específicas a Honorarios-Unidad Permisos de Circulación de Vehículos.-

En el aspecto administrativo el Sr. **Presidente**, informa que es necesario contratar objetivos y funciones específicas a Honorarios para apoyar administrativamente a la Unidad de Permisos de Circulación de Vehículos, durante el presente mes, de acuerdo a la siguiente propuesta:

OBJETIVOS: Apoyar Administrativamente a la Unidad de Permisos de Circulación de Vehículos.

FUNCIONES ESPECÍFICAS.-

- A) Certificar el tipo y modelo de los vehículos, clasificarlos de acuerdo a lo establecido anualmente por el servicio de impuestos interno y calcular los valores para el otorgamiento de los permisos de circulación.
- B) Requerir la documentación de respaldo para el otorgamiento de permisos de circulación. (Revisión técnica y emisión de gases vigente, seguro obligatorio vigente para el periodo que corresponda, permiso de circulación del periodo anterior, padrón o certificado de dominio cuando se requiera)
- C) Recopilar, digitar computacionalmente y entregar información estadística relacionada con el proceso.
- D) Atender consultas del público relativas a permisos de circulación entregando información clara y oportuna.

Monto del Contrato **\$308.000.-**, impuesto incluido, por funcionario, período 11 de marzo al 31 del mismo mes, año 2014. (Tres funcionarios). Monto máximo autorizado **\$924.000.-**

ACUERDO.-

Teniendo presente la propuesta precedente, consultas y aclaraciones, en votación dividida se **acuerda** aprobar los objetivos y funciones específicas a contratarse a honorarios, de acuerdo a detalle anterior. Se abstiene la concejala **Sra. Coffin**. Monto máximo autorizado \$924.000.- por el período.

4.- Audiencia Sr. Comisario de Carabineros Licantén.-

En materia de seguridad ciudadana el Sr. Presidente da cuenta que concurre a la presente asamblea del Concejo Municipal de Licantén el Subcomisario de los Servicios de Licantén, Teniente de Carabineros don **FRANZ BOHMWALD ZEGERS**, a quien le ofrece la palabra.

Interviene el mencionado Oficial Policial quien dirige un breve saludo a los asistentes, agrega que lo hace en representación del Comisario de Licantén. En términos policiales informa que aumentaron considerablemente los delitos de robo y hurto, las fiscalizaciones se doblaron en control vehicular y horarios de locales de alcoholes. Agrega, que las estadísticas de tránsito indican que en el mes de enero 2014 se efectuaron 86 controles y en febrero del mismo año 334 controles.

En materia de tránsito público sugiere que es necesario revisar la señalización de tránsito en varios puntos de la comuna. Seguidamente, se refiere a la realización de eventos masivos indicando que los informes de factibilidad fueron enviados por el Municipio, directamente a Carabineros de la Tenencia de Iloca siendo lo correcto que se canalicen a través de la Comisaría de Licantén. Sobre esta materia se produce una instancia de intercambio de opiniones entre el Subcomisario de los Servicios, el Sr. Alcalde y los Sres. Concejales (as). El Subcomisario realiza solicitud de restringir el acceso de alcohol a éste tipo de eventos. También, manifiesta su preocupación por la carencia de un aparcadero municipal para vehículos que son retirados de circulación por Carabineros de Chile por infracciones graves a la Ley de Tránsito y que actualmente, son estacionados en patio de la 2da Comisaría de Licantén situación que constantemente es observada por el Mando Institucional.

Intervenciones.-

Señor **Presidente**, consulta sobre delitos de robos y hurtos.

Subcomisario de los Servicios responde que el denuncia se debe efectuar dentro de las 24 Horas de ocurrido éste y de ésta forma se puede allanar los domicilios, de lo contrario se debe solicitar una orden a la Fiscalía, en otros casos se conoce quien tiene las especies pero los afectados no quieren hacer el denuncia.

Señor **Reyes**, consulta sobre delitos de drogas.

Oficial de Carabineros responde que hoy se detuvieron a personas en un procedimiento por drogas, en el cual hay una persona que registra domicilio en Licantén. En otra materia, da cuenta que por instrucciones del mando se dispondrá un resguardo o apoyo especial con motivo del proceso de venta y recaudación de permisos de circulación de vehículos, en las oficinas municipales.

Señor **Presidente**, agradece el gesto y solicita extender dicho resguardo policial en horario nocturno para evitar posibles robos en dependencias municipales.

Señor **Canales**, hace ver su preocupación o extrañeza ya que en el festival de la canción **UNA VOZ PARA LICANTÉN**, no se contó con apoyo policial.

Señor **Presidente**, precisa que no obstante haberse solicitado oportunamente y también él lo solicitó, vía telefónica, al Sr. Comisario de Licantén, el carro policial nunca llegó al lugar del evento (Estadio Municipal).

Además el Señor **Canales**, solicita realizar talleres hacia las Juntas de Vecinos sobre la temática de robos y hurtos.

Subcomisario de los Servicios responde que no hay inconvenientes para realizar éstos, debiéndose programar y coordinar con él en la 2da Comisaría de Carabineros.

Señora **Coffin**, consulta sobre requisito de contar con guardias de seguridad en eventos masivos.

Oficial Policial responde que no son obligatorios pero sí Carabineros entrega recomendación de contar con ellos en los Informes de Factibilidad y de ser aceptada la sugerencia, deben estar certificados por el OS-10 de Carabineros e inspeccionarse las credenciales de los guardias.

Señor **González**, manifiesta la idea o concepto de ir mejorando la relación Alcalde-Concejo-Comunidad. También, la posibilidad de mejorar o acortar plazos en los informes de factibilidad ante solicitudes de actividades diversas de particulares u organizaciones comunitarias. Por último, plantea problema de congestión vehicular que afecta a los balnearios de la comuna de Licantén, especialmente salida de vehículos el fin de semana (días domingo). Sugiere fijar un horario donde solamente salgan vehículos de los balnearios por las dos vías de la ruta J-60.

Subcomisario de los Servicios responde que la disposición de trabajar conjuntamente entre Carabineros, Municipalidad y comunidad siempre va a estar. Respecto a los informes de factibilidad manifiesta que él está a cargo de su elaboración y son evacuados normalmente, excepto cuando se hacen algunas recomendaciones y se demora en subsanarlas o se sugiere cambiar de local para realizar la actividad. Por último, sobre el problema de congestión vehicular expresa que ha observado la situación, estima que es un problema complejo, no se puede, es un tema vial. Manifiesta su disposición a seguir evaluando la situación expuesta ya con miras a la próxima temporada estival.

Señor **Donoso**, interviene para agradecer y reconocer el apoyo que presta Carabineros de Chile en los servicios funerarios.

Oficial de Carabineros manifiesta que siempre ese servicio policial se va a realizar, en la medida que sea solicitado por los familiares de vecinos fallecidos.



5.- Presentación Directivos Área Educación de Licantén.-

Señor **Presidente**, da cuenta que ha sido convocado a la presente reunión del Concejo Municipal de Licantén el Jefe del DAEM. Don Ricardo Oyarce Lenox Robertson, a quien le solicita intervenir.

Hace uso de la palabra el mencionado Directivo Educacional quien luego de dirigir un saludo a los asistentes se refiere e informa sobre las siguientes materias del área de educación:

Realiza exposición sobre el Plan de Acción de la comuna de Licantén detallado en las siguientes áreas:

- 1.- Gestión de Currículum.
- 2.- Convivencia Escolar.
- 3.- Liderazgo Escolar.
- 4.- Gestión de Recursos.

Seguidamente, informa sobre alumnos, matrícula y composición de cursos por Unidad Educativa. También, se refiere a un Plan de Mejoramiento Educativo y perfeccionamiento del personal Docente.

Respecto a otros datos o antecedentes informa lo siguiente:

- Personal por Unidad Educativa.
- Programa Extra curriculares.
- Programa extraescolar.
- Transporte escolar.
- Convenio Asesoría Técnica Pedagógica Fundación Educacional Arauco (FUNDAR).
- Convenio subvención escolar preferencial.
- Informe trabajos de mantención y reparación, por Unidad Educativa.

Intervenciones.-

Señora **Coffin**, sobre el cambio de ubicación o aula de los niños de diferencial manifiesta su preocupación respecto a que las adecuaciones debieran haberse realizado al inicio del período escolar: sala de clases, baño, reparación focos de iluminación (cables a la vista), sistema tecnológico para talleres, apoyo para el profesor Laboral, tema de apoyo de inspector en patio en horario de recreo, etc.



Señor **González**, hace ver sus reparos ya que algunos profesores de Liceo de Licantén están descontentos con la distribución de la carga horaria para el presente año escolar, ya que realizar menos de 30 horas de clases crea problemas para cualquier docente. Sugiere analizar la posibilidad de aumentar horas para los profesores de Licantén a través de talleres u otros. También, se refiere a la instalación del equipo Directivo (Jefe UTP. e Inspector General) antes de la llegada del Encargado del Edificio de Básica Srta. Nora Núñez San Juan.

Jefe **DAEM**, aclara que respecto a la carga horaria se están contratando las horas de clases que son estrictamente necesarias actualmente. Sobre la instalación del equipo directivo antes del nombramiento de la Profesora Encargada dice que **es inexacto** ya que primero se llegó a un acuerdo con ella y posteriormente se contrataron a los otros Directivos.

Señor **Reyes**, manifiesta que hay cosas que no coinciden por ejemplo matrícula ya que se ha ido a la baja, a su juicio, se debe realizar acciones inmediatas y en el corto plazo, estima que se debe reencantar a los niños de nuestra comuna y para ello es fundamental conocer el proyecto educativo.

Jefe DAEM, expresa que los resultados educativos en el nivel Básica son excelentes y existe una cobertura curricular en términos de oferta educacional.

Señor **Presidente**, responde que se ha iniciado un proceso en la educación comunal, proceso que es lento, existe una propuesta de fondo que considera orden, disciplina, calidad.

Señor **Reyes**, precisa que no ha dicho que el proyecto educativo esté malo, solo desea conocer el proyecto educativo y después opinar.

Señor **Donoso**, manifiesta su preocupación respecto a la administración y uso de la infraestructura de la ex escuela de Placilla.

Sra. Valdés, se adhiere a la petición anterior.

Jefe DAEM, es de opinión en que dicho inmueble sea habilitado como un Centro Social.

Señor **Donoso**, sugiere que se puedan dictar cursos técnicos.

Señor **Presidente**, responde que lo anterior obedece a una política educacional y requiere habilitar e implementar el inmueble para ésa modalidad de enseñanza, en la comuna existe un colegio técnico como lo es el Liceo ARS. De Lora.



6.- Cuenta Sr. Presidente.-

Señor **Presidente**, informa y da cuenta sobre las siguientes materias de la gestión municipal:

1.- A raíz del problema suscitado en la EGIS Municipal de Licantén informa sobre el contenido de MEMORANDUM N° **2/2014** enviado por la Asesora Jurídica del Municipio respecto a que el Municipio debe renunciar a recibir los honorarios por Asistencia Técnica y Legal (ATL) correspondiente a 39 viviendas y que involucra un monto de 8 UF. por vivienda que el Municipio dejará de percibir. (39 viviendas por 8 UF=312 UF), cubriendo conjuntamente con el monto de Boletas de Garantía el total de las obras pendientes de las viviendas con problemas.

ACUERDO.-

Teniendo presente los antecedentes expuestos, consultas y aclaraciones, los asambleístas **acuerdan**, de forma unánime, autorizar al Sr. Alcalde de la Comuna de Licantén para renunciar recibir los honorarios por la Asistencia Técnica y Legal (ATL) equivalente a 312 UF. a favor del Servicio de Vivienda y Urbanismo (Valor equivalente a esta fecha \$7.337.616.-) y lo cual involucra la inspección a 39 viviendas de la comuna de Licantén.

2.- Comenta que la semana pasada fue a la Dirección de Obras Hidráulicas (DOH) Regional, hay un cambio de Directores, hay una cantidad de personas que hay que nombrar, y por ésa situación administrativa, se me indicó que solo hay que esperar.

Hay un Convenio de Programación para Ejecución de proyectos de Mejoramiento y Ampliación de Agua Potable Rural que se firmó con el GORE, donde existen 17.000 mil millones de pesos comprometidos, pero de eso hoy no hay nada, se dice que los fondos llegarían en abril próximo. También, existen proyectos de agua potable para Lora y Placilla, pero el de Lora no se supo dar una respuesta precisa ya que no existe el proyecto técnico, quedó la parte técnica en analizar el proyecto e informar al Municipio.

3.- Se reunió con la Directiva de la APR y de la Junta de Vecinos de Lora, para contar en que etapa va el proyecto de mejoramiento, porque ellos como son los representantes formales del tema, contar y prepararlos para que cuando se convoque a una reunión ellos informen a la comunidad.

Agrega, que el Operador del Comité de Agua Potable de Lora tendrá capacitación el miércoles próximo a contar de las 09:00 hrs., se invita a los concejales que quieran y puedan asistir a ésta. La capacitación la hará un funcionario de Aguas Nuevosur.

7.- En la parte varios de la presente asamblea las Autoridades Locales que se mencionan, exponen diversas materias, inquietudes e iniciativas de interés comunitario, a saber:

Concejal señor Donoso:

1.- Consulta que pasa con el Colegio de Placilla, y pregunta por la casa del Director si se puede arrendar a un particular o algún profesor para que el establecimiento esté cuidado.

Señor Oyarce: Preocupa el tema y lamenta el cierre del colegio, la idea es hacer un centro social de reuniones, entregar las dependencias a algún club Deportivo o Junta de Vecinos, para que ellos se encarguen de mantener.

2.- Corral municipal, los autos están en el corral y gratis, no se está pagando por tenerlos ahí.

Al respecto el Sr. **Presidente**, aclara que se llamó a propuesta pública para concesionar el Corral Municipal de Licantén, el año 2013, pero lamentablemente no hubo interesados.

3.- Pregunta si se han acopiado los áridos para rellenar los pasajes de la Costa, Huapi y Quelmen, etc.

Señor Presidente: responde que aún no se han acopiado.

4.- Manifiesta que recibió un llamado de un pescador, solicitando una motoniveladora para el sector de La Trinchera, porque los vehículos y los camiones están quedando pegados (camino).

Señor Presidente: Responde que esa petición corresponde realizarla a la municipalidad de Curepto.

5.- Vecino de Villa Juan Pablo II, dice que las tronaduras destruyeron su casa.

6.- Solicita Paraderos en Sector la Cascada, 2 en Huapi, 2 en Lora.

Señor Presidente: responde que aún no se harán paraderos, cuando se presente la oportunidad de paraderos que le recuerde donde se necesitan.

7.- Consulta sobre el Agua potable de Lora.

Señor concejal Reyes: informa que a ratos está limpia y a ratos empeora.

8.- Comenta que tuvo una conversación con la profesional de Senda, la cual le dijo que su idea es hacer charlas en los colegios.

Respuesta: Director del DAEM dijo que se trabajaría en conjunto con la profesional de Senda.



9.- Cuenta situación de un pescador que perdió su embarcación. Pregunta en que podría ayudar la municipalidad.

Respuesta: La municipalidad podría dar las facilidades para que realice un Bingo y donar un premio, por ejemplo.

10.- Pide si se puede contratar nuevamente a la Sra. Evelyn Pavéz Barrientos, profesora, dado su condición personal y social.

Concejala señora Valdés:

1.- Solicita un informe de cuanto disminuyó la matrícula del 5° Básico del presente año, en relación al año anterior.

2.- Pedir si se puede hacer una mantención de los juegos de Placilla, porque están deteriorados, para evitar accidentes.

3.- Sobre la plazoleta de Placilla, en el período anterior como concejo municipal aprobaron la compra de ese terreno, desea saber si eso fue cancelado en su totalidad y si la escritura está en manos de la Municipalidad.

Secretario Municipal: Responde que está cancelado el 50 % de la totalidad y que se cuenta con un comodato reducido a una escritura pública.

4.- Tema de Deporte, comenta que el año anterior no se participó del campeonato de municipalidades regional y que éste año se hará nuevamente el campeonato y si de parte del municipio se dará el apoyo para que los funcionarios puedan participar.

Señor Presidente: dice que no hay problema a que participen el día viernes.

5.- Muchas personas se han quejado por lo fuerte del sonido de las tronaduras.

Señor Presidente: Después de la reunión que tuvieron con las personas que viven en el sector afectado, no han hecho llegar ninguna carta, ni un llamado reclamando al Municipio.

Concejala señora Coffin:

1.- Comenta que en un costado de la plaza de Licantén existe una plaga de abejas, cree que esta plaga se inició cuando comenzaron a hacer las exposiciones y justamente donde están las abejas es donde se instalaban los anticuchos, y al mirar el lugar se puede dar cuenta que está lleno de grasa, por lo que solicita un lavado de la plaza y calle de ese sector.

2.- Felicita al señor **Presidente**, encontró muy óptimo como se trabajó en la entrega de presentes del Día de la Mujer, el gesto de involucrar a todos los concejales (as) en conjunto y no una cosa a la rápida, les dio tiempo para interactuar con la gente.



3.- Ver la posibilidad de una exposición de la abogada sobre el tema Chile Barrio, porque consultó en el concejo municipal sobre el tema y el señor Presidente informó que se haría una reunión con la gente para informarle en que iba, pero hasta el momento la gente no ha tenido la reunión.

Señor Presidente: No se ha realizado la reunión por un tema propio del verano, pero se hará para ver en qué etapa va.

4.- Comenta que en su calidad de Director del Capítulo Regional de la Asociación de Municipios, fue invitada para el viernes a una reunión del Capítulo Regional, que es para programar todo el trabajo para el 2014.

Concejal señor Canales:

1.- Subida cementerio, el camino está muy malo, hay muchas calaminas muy amplias, casi con baches.

2.- De acuerdo a actas anteriores leyó sobre los proyectos que habían, le gustaría saber qué pasa con la iluminación de la subida hacia Uraco, sabe que tiene prioridad.

Señor Presidente: Aún no hay fecha exacta pero se puede tener la seguridad que se hará por la historia que tiene el lugar y el tiempo transcurrido desde que se viene planteando la necesidad.

3.- Solicita limpieza en sitios eriazos, en la calle Arturo Prat de Licantén.

4.- Saber si está contemplado pavimentación en la Calle Ciro Boetto, tras el Internado y Calle Mataquito.

Señor Presidente: Eso es un proyecto MINVU, y que en algún momento decantado, todo debiera indicar que lo van a financiar porque es un proyecto grande.

5.- Limpiar canal que bordea la parte desde El Cristo hasta donde Don Helio Vergara, en Licantén, ya que lleva basura y pasto.

6.- Solicita tener más criterio en la Dirección de Obras Municipales en el tema de edificación y construcción.

Ejemplo: piden informes y documentos que no aparecen siquiera en la Ordenanza Municipal. Al momento de llevar los papeles que se solicitan, piden más y eso es ilegal.

7.- Pide informe de SECPLAC sobre las consultoras y los proyectos que están elaborando (avance).



Concejal señor Reyes:

- 1.- Pide ver problema de alcantarillado en Liceo.
- 2.- En que está el tema de la EGIS Municipal.

Señor Presidente: Informa que el proceso administrativo aún no termina, una vez concluido se iniciarán las acciones judiciales y civiles en contra de los eventuales responsables.

- 3.- Pide saber en qué estado de avance esta las Corporación Cultural y de Deporte de la municipalidad.

Respuesta: Lo verá la abogada, señor presidente pedirá que haga un informe al respecto.

- 4.- Comenta que turistas y gente del sector de la Costa mostraron la molestia por el estado de la plaza del Colegio Manuel Avilés, es un deterioro total al día de hoy, los árboles secos, no quedaba pasto.

Señor Presidente, aclara que nunca ha habido pasto en la plaza. Comenta que en verano debido a un comentario él fue a ver el Colegio y que todo lo que estaba en dependencias del colegio estaba en buen estado, las flores regadas, y el ala izquierda estaba raspada, por los auxiliares que les correspondió trabajar mientras el otro estaba de vacaciones, y el otro auxiliar cuando llegó limpió la otra parte, todo estos pastizales, en esos momentos se tomaron fotos de esos pastizales.

Señor concejal González:

- 1.- Hay una aprensión en que hay muchos murciélagos, en calle Alejandro Rojas Sierra esquina de Prat, en Licantén, hay una plaga, lo dicen vecinos del sector, y hay una familia con niños.
- 2.- Hace mucha falta el mejoramiento de los pasos de cebra en los colegios o lugares cercanos o la ruta que involucra mayoritariamente a los alumnos que van al colegio.

En Alejandro Rojas Sierra esquina Mataquito de Licantén, en toda la esquina donde debería haber una rampa donde pudiesen subir los niños, los abuelitos, las sillas, es demasiado mala la vereda, tiene un desnivel que lo hace súper peligroso.

- 3.- Con respecto al PADEM, pide información que quiere precisar a través de documento oficial que hace entrega en la presente sesión del Concejo Municipal.



8.- Término asamblea y acuerdos pendientes.-

Siendo las **19:40** Horas y sin quedar acuerdos pendientes, se coloca término a la presente asamblea ordinaria del Concejo Municipal de Licantén.

REUNIÓN PRESIDIDA POR:

A large, complex handwritten signature in blue ink, written over a circular stamp. The signature is highly stylized and loops around the stamp.

JOSÉ MUÑOZ MEDINA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

MARCELO FERNÁNDEZ VILOS
PRESIDENTE