



CUENTA PÚBLICA 2014



INDICE

• EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS)	01
• SECPLAC	11
• DEPARTAMENTO SOCIAL	23
• PRODESAL	32
• DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN	42
• DEPARTAMENTO DE SALUD	50
• OFICINA DE DEPORTES	64
• CASA DEL EMPRENDEDOR	69
• ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	78
• DEPARTAMENTO DE CULTURA	82
• OFICINA DE LA JUVENTUD	85

Ejecución Presupuestaria

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Tiene como función la Administración Financiera de los bienes municipales, Asesorar al Alcalde en materias relativas a la administración de recursos humanos, Adquirir, distribuir, mantener y controlar, los bienes y medios que la municipalidad requiere para su funcionamiento, a través de las unidades respectivas para lo cual le corresponde llevar los procesos de compras, a través de los sistemas dispuestos de acuerdo a la normativa vigente.

OBJETIVOS:

1. Efectuar el cálculo, registro y pago de las remuneraciones del personal.
2. Preparar anualmente un programa de capacitación y perfeccionamiento para el personal municipal.
3. Estudiar, calcular, proponer y regular la percepción de cualquier tipo de ingresos municipales.
4. Colaborar con la Secretaría Comunal de Planificación en la elaboración del presupuesto municipal.
5. Visar los Decretos de Pago.
6. Llevar la Contabilidad municipal en conformidad con las normas de la Contabilidad Nacional y con las instrucciones que la Contraloría General de La República imparta al respecto.
7. Efectuar los pagos municipales, manejar las cuentas bancarias respectivas y rendir cuenta a la Contraloría General de la República.
8. Velar por la correcta aplicación de los fondos recibidos en administración.
9. Recaudar y percibir los ingresos fiscales y municipales que correspondan.
10. Realizar las inversiones de los saldos estacionales de caja.
11. Revisar el comportamiento real de los ingresos y egresos en relación al Presupuesto de caja, e informar a las unidades que corresponda, Asesorar al Alcalde en materias de Rentas Municipales.

12. Ejecutar el procedimiento para el otorgamiento y caducidad de patentes municipales.
13. Evaluar coordinar e implementar convenios con Instituciones del sector público y privado que permita el desarrollo de programas de percepción de ingresos Municipales.
14. En coordinación con la Secretaría Comunal de Planificación controlar el presupuesto anual de ingresos y gastos, tramitando sus ampliaciones, ajustes y traspasos en conformidad a las normas vigentes.
15. Controlar la ejecución mensual del presupuesto de ingresos y gastos e informar trimestralmente al Contralor Municipal.
16. Elaborar en conjunto con la Secretaria Comunal de Planificación el Presupuesto de Caja de la Municipalidad.

TABLA 1: INGRESOS PRESUPUESTARIOS DEVENGADOS

DETALLE	MONTO M\$
Tributo sobre el uso de Bienes y la realización de Actividades	1.512.589
Transferencias Corrientes	72.352
Rentas de La Propiedad	5.988
Ingresos de Operación	12.558
Otros Ingresos Corrientes	1.393.562
Venta de Activos no Financieros	5.500
Transferencias para Gastos de Capital	634.105
Saldo Inicial de Caja	180.980
TOTAL	3.817.634

TABLA 2: EGRESOS PRESUPUESTARIOS DEVENGADOS

DETALLE	MONTO (M\$)
Gastos en Personal	884.863
Bienes y Servicios de Consumo	620.598
Transferencia Corrientes	1.168.087
Otros Gastos Corrientes	843
Adquisición de Activos no Financieros	128.919
Iniciativas de Inversión	526.845
Servicio de la Deuda	26.252
TOTAL	3.356.407

TABLA 3: SALDO FONDOS EN ADMINISTRACION AL 31/12/2014

Subsidio agua potable urbano	5.361
Subsidio agua potable rural	678
Aporte ayuda social	365
Prodesal	1.365
Casetas los junquillos	3.977
Chilebarrio	47
Aporte comunitario proyectos	3.085
Sala cuna P.M.U	30
Proyecto iluminación multicancha liceo c-5	103
Programa psicosocial fosis julio a dic. 2014	1.586
Construcción cancha con iluminación Huapi	409
Apoyo sindicato pescadores	208
Chile deporte	41
Programa Sociolaboral Fosis	1.856
Ficha protección social año 2013 -2014	1.190
P.M.U mantenimiento y reparación Liceo Augusto Santelices	148
Reparación edificio Municipalidad	296
Fondos Dibam	11.891
Aporte Licancel	4.743
Estudio alternativa RSD	1.589
Administración de fondos ELEAM Senama Licantén	22.697
Electrificación sector quebrada de Iloca	718
Adm. fondos asociación RSD. ambiente saludable	836

Equipamiento balneario la pesca	507
Programas culturales	25
Construcción multicancha con cubierta e iluminación Lora	597
Programa educación chile califica	4.132
Construcción sala cuna y jardín infantil sala cuna villa el bosque	16.516
Construcción plaza mirador subida cementerio	308
Fondo de fortalecimiento municipal 2013- 2014 chile crece contigo	2.132
Proyecto centro de atención de hijos e hijas de mujeres temporeras	630
Fondo de desarrollo infantil chile crece contigo año 2013 - 2014	1.915
Habitabilidad año 2014	9.200
Autoconsumo 2014	8.617
Programa Senda	205
TOTAL FONDOS EN ADMINISTRACIÓN	108.003

TABLA 4: SALDOS APLICACIÓN DE FONDOS EN ADMINISTRACIÓN

Prodesal	915
Programa psicosocial Fosis Julio a Diciembre 2014	87
Programa sociolaboral Fosis	887
Fondos ELEAM senama Licantén	1560
Fondo de fortalecimiento municipal 2013-2014 chile crece contigo	664
Fondo de desarrollo infantil chile crece contigo año 2013 -2014	30
Autoconsumo 2014	64
Programa senda	400
TOTAL M\$	4.608

TABLA 5: CUENTAS COMPLEMENTARIAS EN ADMINISTRACIÓN

TOTAL CUENTAS COMPLEMENTARIAS EN ADM.	103.395
--	----------------

CUENTAS PASIVOS
TABLA 6: ORDENES DE COMPRA PORTAL

ID	DETALLE	MONTO
3287-41-SE14	Limpieza de baños químicos	267.750
3287-446-SE14	Servicio de mantención preventiva motoniveladora	1.022.018
3287-412-SE14	Canastas familiares	71.314
3287-403-SE14	Equipos de basquetbol	235.620
3287-396-SE14	Servicios de aseo sanitario	196.350
3287-382-SE14	Equipos de basquetbol	235.620
3287-480-SE14	Compra de letreros	785.400
3287-509-SE14	Arriendo retroexcavadora	238.000
3287-492-SE14	Bolsas prepicadas	1.689.800
3287-485-CM14	Basureros	808.784
3287-529-SE14	Garmendia	190.162
3287-147-SE14	Disal	124.950
3287-117-SE14	Disal	321.300
3287-63-SE14	Víctor Bravo Orellana	13.159.020
3287-00-SE14	Manuel Arenas Flores (bajadas de playa)	13.790.083
TOTAL ORDENES PORTAL		33.136.171

TABLA 7: ÓRDENES DE COMPRA MENORES A 3 UTM

2152202002	Vestuarios accesorios y prendas diversas	138.254
2152204009	Insumos, repuestos y accesorios computacionales	210.250
2152204010	Materiales para mantenimiento y reparación de inmuebles	368.580
2152204012	Otros materiales, repuestos y útiles diversos	375.692
2152207001	Servicios de publicidad	505.809
2152207002	Servicios de impresión	536.452
2152208999	Otros	187.440
2152401008	Premios y otros	1.228.290
2152904	Mobiliario y otros	175.159
2153102004027	Limpieza de playas plan verano balnearios	125.400
2153102004049	Mejoramiento de edificios municipales	119.940
ORDENES DE COMPRA MENORES A 3 UTM		3.971.266

TABLA 8: ORDENES DIRECTAS

TOTAL ORDENES DIRECTAS	37.107.437
-------------------------------	-------------------

TABLA 9: ESTADO DE MOVIMIENTO DE FONDOS AÑO 2014

CUENTA CORRIENTE	SALDO ANTERIOR M\$	INGRESOS M\$	EGRESOS M\$	SALDO M\$
Fondos ordinarios	220.252	3.131.455	2.826.729	524.978
Banco estado ctas. complementarias	34.850	39.239	66.015	8.074
Chile barrio	47	-	-	47
Banco estado fondos DIBAM	11.891	-	-	11.891
Fondos habitabilidad	31.993	29.335	30.214	31.114
Al fondo común municipal	8.845	778.828	787.328	345
Fondos ELEM Senama	77.505	254.470	278.056	53.919
TOTALES DISPONIBILIDADES	385.383	4.233.327	3.988.342	630.368

SALDOS CUENTAS COMPLEMENTARIAS
TABLA 10: OTRAS OBLIGACIONES FINANCIERAS

CODIGO	DENOMINACION	SALDO M\$
214-09-01-000-000-000	Otras obligaciones financieras. fondos de terceros P.C.V.	2.108
214-09-02-000-000-000	Consignaciones JPL.	631
214-09-07-000-000-000	Depósito directo no identificado.	1.291
214-09-09-000-000-000	Educación.	586
214-09-11-000-000-000	Venta de licencias de pesca.	59
214-09-13-000-000-000	Retenciones por garantía.	11.811
214-09-18-000-000-000	Deposito no id. cuentas complementarias.	135
214-09-19-000-000-000	Fondos biblioteca.	28
214-09-21-000-000-000	Ingreso corral municipal.	87
214-09-22-000-000-000	Aporte casa estudiantes Talca.	280
214-09-23-000-000-000	Programa educacional modalidad flexible.	696

214-09-24-000-000-000	Pensiones adultos mayores ELEM 85%	24.609
214-09-25-000-000-000	15% Pensiones beneficio adulto mayor.	879
214-09-26-000-000-000	Donaciones para ELEM WENUIHUEN.	1.697
214-09-27-000-000-000	Licencias medicas ELEM ingresadas a fondos ordinarios.	568
TOTAL M\$		45.465
FONDO COMUN MUNICIPAL		345
RETENCIONES DE IMPUESTO		6.029

TABLA 11: SALDOS DE PROYECTOS EN CAJA MUNICIPAL

Reposición veredas diversos sectores de Licantén.	39.998
PMB evaluación de daños estructurales de conectividad y de servicios básicos.	251
Ampliación sala de clases y baños nivel pre básico liceo agosto Santelices Valenzuela básica.	231
Reparación y mantenimiento de paraderos infraestructura y espacios de uso público.	1.974
Reposición veredas en Licantén.	39.960
Reparación plan invierno liceo A.S.V.	6.435
Mejoramiento preventivo liceo Alejandro Rojas.	28.000
Extensión alcantarillado de aguas servidas calle Ciro Boetto.	76.920
Estudio eficiencia energética.	13.346
Mejoramiento y ampliación servicio de agua potable Lora.	203.860
Pintura escuela y liceo A.SV. Educación.	19.630
TOTAL FONDOS PROYECTOS	430.605

TABLA 12: FONDO PROYECTOS DE INVERSIÓN

FONDO REAL DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	416.699
---	----------------

Secplac - Egis

SECPLAC: SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

Desempeña funciones de asesoría técnica del Alcalde y del Concejo, en materias de estudios y evaluación, propias de las competencias de ambos órganos municipales.

La Secretaría Comunal de Planificación además es la encargada de diagnosticar, evaluar y coordinar las acciones de planificación que habrán de convertir los proyectos emanados de la comunidad y de la acción municipal, en realidades financiables y ejecutables.

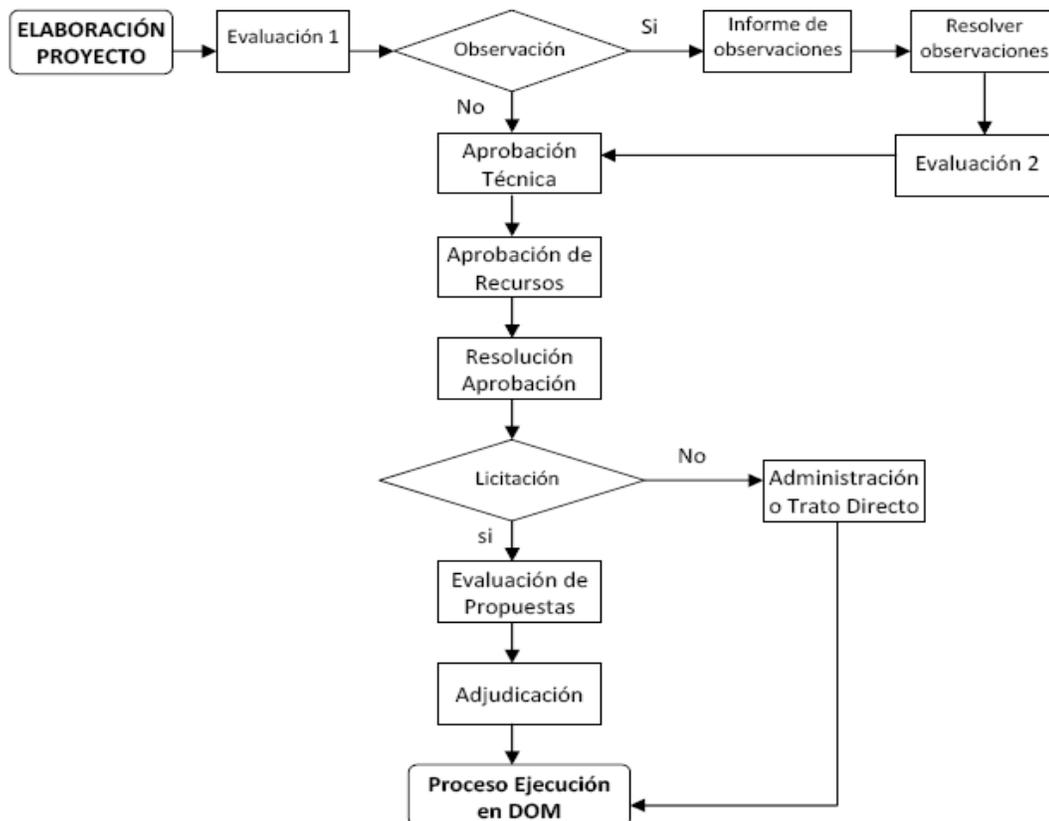
OBJETIVOS:

- 1. Cerrar proyectos de arrastre, años anteriores:** Proyectos que se postulan en época de transición de un año para otro o se demoran en el proceso de evaluación más de lo programado, por lo cual entran en procesos de evaluación de más de un año calendario.
- 2. Realizar un seguimiento y complemento al Plan Comunal de desarrollo existente:** El Objetivo es recoger e interpretar las aspiraciones de la comunidad en las diferentes áreas del desarrollo comunal, que permita orientar los desafíos estratégicos de la comuna. Posicionándolo como el proyecto común entre el municipio y la comunidad en busca del desarrollo sostenible de la comuna.
- 3. Presupuesto Municipal:** El Presupuesto ordena en forma eficiente los recursos con que cuenta el municipio, así como los gastos en que incurre, en función de las directrices principales que lo definen. Constituye la base para planificar y concretar las actividades que se propone la organización en un periodo determinado.

PROYECTOS

Las Municipalidades pueden optar a diversos medios de financiamiento para hacer posible la ejecución de distintos proyectos, dentro de los principales se pueden mencionar:

Procesos de Proyectos



DISTRIBUCIÓN DE PROYECTOS

- A) Ejecutados:** Proyectos que cuentan con Recepción Provisoria Sin Observaciones.
- B) En ejecución:** Proyectos que aún no cuentan con Recepción Provisoria Sin Observaciones.
- C) Aprobados:** Proyectos que cuentan con Aprobación de Recursos.
- D) Elegibles:** Proyectos que se encuentran aprobados técnicamente en espera de financiamiento.
- E) Postulados:** Proyectos que se encuentran en revisión y espera de su aprobación técnica.
- F) Elaboración:** Proyectos que se encuentran en la cartera de proyectos del municipio o cuentan con algún grado de avance, pero no ingresan formalmente a revisión.

PROYECTOS EJECUTADOS

NOMBRE PROYECTO	FONDO DE FINANCIAMIENTO	MONTO M\$
Renovación sistema eléctrico liceo agosto Santelices Valenzuela-básica.	FAGEM	21.680
Obras de reparación casa Daem.	FAGEM	2.986
Habilitación de patios de colegios.	FAGEM	10.202
Mejoramiento sistema de captación de agua potable de lora.	PMB	84.863
Mantenimiento y reparación de equipos piscina municipal.	Municipal	4.073
Extensión red alumbrado público ex línea férrea y villa oriente.	Municipal	9.470
Ingeniería y detalle alcantarillado Ciro Boetto (ex línea férrea).	PMB	6.690
Servicio de instalación alumbrado público sector costa.	Municipal	3.570
Adecuación área de manipulación y preparación de alimentos escuela y liceo Augusto Santelices Valenzuela.	PMU-FIE	36.322
Diseño de ingeniería mejoramiento veredas Agustín Besoain Iloca.	Municipal	3.500
Aumento de cobertura escuela los copihues de los junquillos.	PMU-FIE	37.328
Construcción bajadas de playa, aceras y pasarelas peatonales.	Municipal	13.780
Adquisición camión con estanque limpia fosas.	Circular 33	62.582
Construcción de espacios públicos, áreas verdes y espacios recreativos.	PMU	18.042
Ingeniería de pavimentos diversas calles de la comuna de Licantén.	Municipal	5.500

Asistencia técnica para la elaboración de proyectos y construcción de soluciones sanitarias en diversos sectores de la comuna.	PMB	14.400
Diseño ingeniería habilitación vías de evacuación localidades de Iloca, Duao y la pesca.	MINVU	60.444
Confección de módulos para ferias comunales.	Municipal	6.000
Confección de módulos informativos.	Municipal	1.714
Adquisición de furgón y city car para unidad de movilización.	Municipal	27.510
Construcción rampa de madera quarter nightmare box.	Municipal	3.558
Construcción de mobiliario urbano en madera.	Municipal	4.270
Limpieza, nivelación, provisión áridos y cierres perimetrales en borde costero.	Municipal	13.160
Obras de conservación servicio APR Lora.	DOH	79.988
Obras de conservación servicio APR Leonera - placilla.	DOH	53.979
Encausamiento río Mataquito comuna de Licantén.	DOH	36.300
TOTAL M\$		621.911

PROYECTOS EN EJECUCIÓN

NOMBRE PROYECTO	FONDO DE FINANCIAMIENTO	MONTO M\$
Consultoría formulación y preparación de proyectos de inversión.	Municipal	3.700
Diseño canalización estero el buche.	Municipal	2.987
Ingeniería de pavimentos calle Ciro Boetto (ex línea férrea).	Municipal	5.000
Estudio de diseño extensión de red de agua potable sector Idahue Chico.	Municipal	9.800
Reposición sala cuna y jardín infantil estrellita de mar, Iloca.	JUNJI	181.727
Ingeniería de pavimentos berma peatonal los escalones.	Municipal	9.996
Habilitación paseo histórico Ciro Boetto.	MINVU	361.554
Construcción gimnasio Duao.	Privado	108.130
Normalización sistema sanitario escuelas rurales.	FRIL	19.123
Ingeniería de pavimentos diversas calles de la comuna de Licantén II.	Municipal	8.690
Diseño mejoramiento borde costero Duao Iloca.	DOP	80.861
TOTAL M\$		791.568

PROYECTOS APROBADOS

NOMBRE PROYECTO	FONDO DE FINANCIAMIENTO	MONTO M\$
Reparaciones plan invierno escuela y liceo agosto Santelices Valenzuela.	PMU-FIE	8.044
Estudio de eficiencia energética para la comuna de Licantén.	PMB	22.243
Extensión alcantarillado de aguas servidas calle Ciro Boetto.	PMB	96.150
Reposición veredas diversos sectores Licantén.	PMU	49.998
Mejoramiento preventivo liceo Alejandro Rojas Sierra.	PMU - FIE	35.000
Construcción cubierta multicancha escuela ASV Licantén.	FAGEM	54.768
Plan pintura establecimiento asv	PMU - FIE	39.260
Mejoramiento de veredas avenida Lautaro - comuna de Licantén.	FRIL	75.000
Reposición y mejoramiento de señalética informativa - comuna de Licantén.	FRIL	25.000
Construcción camarines estadio Iloca.	PMU	44.296
Reposición veredas Licantén.	PMU	44.955
Mejoramiento y ampliación servicio agua potable rural lora.	PMB	188.000
Ampliación explanada caleta pesquera artesanal Duao.	DOP - FNDR	2.303.787
TOTAL M\$		2.986.501

PROYECTOS ELEGIBLES

NOMBRE PROYECTO	FONDO DE FINANCIAMIENTO	MONTO M\$
Adquisición camión con estanque aljibe.	Circular 33	51.967
Pavimentación Juan Pablo II.	SERVIU	26.548
Pavimentación calle los álamos (ex el buche).	SERVIU	56.937
Pavimentación los álamos poniente.	SERVIU	161.677
Pavimentación villa san Antonio.	SERVIU	103.237
Reposición de mobiliario urbano.	PMU	50.000
Construcción de skate park comuna de licantén.	PMU	50.000
Elaboración de proyectos saneamiento sanitario en diversos sectores de la comuna.	PMB	37.000
TOTAL M\$		537.366

PROYECTOS POSTULADOS

NOMBRE PROYECTO	FONDO DE FINANCIAMIENTO	MONTO M\$
Mejoramiento biblioteca pública de Licantén.	FONDART	37.733
reposición planta de tratamiento de aguas servidas villa Rancura.	PMB	73.487
Diseño construcción centro cultural Licantén.	FNDR	30.382
Mejoramiento paseo peatonal histórico Ciro Boetto.	PMU	35.618
Mejoramiento espacio público plaza araucarúa.	PMU	40.596
Mejoramiento espacio público acceso estadio municipal.	PMU	45.000
TOTAL M\$		262.816

PROYECTOS EN ELABORACIÓN

NOMBRE PROYECTO
Pavimentación Villa san Pedro la Pesca
Pavimentación Villa Rancura la Pesca
Pavimentación Villa el Estero
Pavimentación calle Ciro Boetto
Extensión agua potable Idahue Chico
Berma peatonal los escalones
Canalización estero el Buche

EGIS MUNICIPAL

La función de la EGIS municipal es informar, asesorar y apoyar a las familias a postular a los distintos tipos de subsidios que entrega SERVIU, indicando claramente cuáles son los requisitos y documentos requeridos; abarcando desde la organización de los postulantes y la presentación de proyectos, hasta la entrega de las viviendas a los beneficiarios del subsidio.

OBJETIVOS:

1. Suscribir un convenio con la Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo correspondiente. De esta forma quedan certificadas las acciones, condiciones, compromisos y obligaciones que asumen.
2. Organizar a las familias y realizar las gestiones necesarias para que obtengan su vivienda.
3. Proporcionar a SERVIU toda la documentación requerida para la inspección técnica de las obras.

TABLA 1. CSPPT - CONSTRUCCIÓN EN SITIO PROPIO CON PROYECTO TIPO

CSPPT - Construcción en Sitio Propio con Proyecto Tipo	
Servicio de Post-venta	4
En ejecución	3
Terminadas	1
Cambio de Constructora	6
En ejecución	3
Terminadas	3
Reasignación de Constructora	33

TABLA 2. PPPF – PROGRAMA DE PROTECCIÓN PATRIMONIO FAMILIAR.

PPPF – Programa de Protección Patrimonio Familiar	
Segundo llamado Regular año 2014- Ingresado en SERVIU-Curicó proyecto de Mejoramiento "Una Nueva Oportunidad".	
Postulación 2° llamado	No seleccionado
Postulación 3° llamado	No seleccionado
Postulación 4° llamado	Aprobado
Total	22 subsidios
Monto Proyecto	1.262 UF

TABLA 3. CNT – CONSTRUCCIÓN EN NUEVOS TERRENOS.

CNT – Construcción en Nuevos Terrenos Serviu con apoyo de la EGIS Municipal Proyecto: "El Esfuerzo de Licantén".	
Estado Área Familia	Habilitación de 81 familias
Estado Área Técnica	Etapas: Definición de emplazamiento

TABLA 4. PROYECTO: DAMNIFICADOS RANCURA – ILOCA.

Proyecto: Damnificados Rancura - Iloca	
Beneficiarios	60 familias
Estado ejecución	40% de avance

TABLA 5. PPPF – PROGRAMA DE PROTECCIÓN PATRIMONIO FAMILIAR.

PPPF – Programa de Protección Patrimonio Familiar Creación de 1 Comité de Ampliación denominado "Ampliación Licantén".	
Socios	29
Estado	En proceso de Elaboración, en sus módulos Técnicos, Legal, Familia y Social.

Departamento Social



DEPARTAMENTO SOCIAL

Su objetivo es contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes de la comuna, especialmente de las personas y familias en condición de vulnerabilidad. Esto se realiza a través de la ejecución de programas de subsidios estatales y de asistencialidad definidos por el municipio.

OBJETIVOS:

1. Administrar, coordinar y ejecutar los Programas de la Red Social del Gobierno y los que conforman el Sistema de Protección Social.
2. Atender la situación social y prestar asistencia social, en caso de emergencias.
3. Atender las diversas problemáticas sociales que afecten a grupos familiares y/o personas vulnerables de todos los sectores de la comuna.
4. Elaborar diagnósticos que permitan identificar los problemas sociales y los sectores vulnerables de la comuna, y proponer Programas que den respuesta a las necesidades de la población comunal.
5. Estratificar socialmente a la población comunal, a través de la Ficha de Protección Social, que constituye la entrada a la Red de Protección Social.
6. Programas Coordinados por el Departamento Social

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

PROGRAMA PENSIÓN BÁSICA SOLIDARIA DE VEJEZ E INVALIDEZ Y APOORTE PREVISIONAL SOLIDARIO DE VEJEZ E INVALIDEZ.

Consiste en la postulación a la Pensión Básica Solidaria, establecida a través de la Reforma Previsional, mediante la Ley 20.255. Está destinada a las personas de sexo femenino o masculino, que tengan 65 años de edad o más (Pensión Básica Solidaria de Vejez) y de 18 a 65 años de edad, para las personas declaradas inválidas (Pensión Básica Solidaria de Invalidez), que no tengan derecho a pensionarse a través de un sistema previsional o que carezcan de una pensión de monto igual o superior y que se encuentren en una situación de vulnerabilidad social, determinada por el Puntaje de Focalización Provisional, establecido por el I.P.S., Para postular, la persona

requiere poseer la Ficha de Protección Social, sin tope de puntaje, y tener residencia en el territorio chileno, por 20 años, continuos o discontinuos, o con al menos, 4 años de residencia en los últimos 5, antes de presentar la solicitud de postulación, en el caso de las PBS de vejez y por un lapso no inferior de 5 años en los últimos 6 anteriores a la presentación de la postulación, en el caso de las PBS de invalidez. La PBS es un beneficio monetario mensual, de cargo fijo, que asciende a \$ 75.000 mensuales, desde el mes de Julio de 2009.

Por otro parte, se tramitan las postulaciones al Aporte Previsional Solidario de vejez e invalidez, destinado a personas que reciben pensiones inferiores a \$ 150.000 mensuales brutos. Consiste en un aporte en dinero, que entrega el Estado, a fin de complementar las pensiones muy bajas. Este aporte se irá incrementando a gradualidad, hasta completar pensiones de un monto máximo de \$ 250.000, al año 2012.

TABLA 1. PENSIÓN BÁSICA SOLIDARIA DE VEJEZ E INVALIDEZ Y APOORTE PREVISIONAL SOLIDARIO DE VEJEZ E INVALIDEZ.

BENEFICIOS		BENEFICIARIOS
Pensión Básica Solidario de Vejez	PBSV	15
Pensión Básica Solidario de Invalidez	PBSI	4
Aporte Previsional Solidario de Vejez	APSV	10
Aporte Previsional Solidario de Invalidez	APSI	0
Bono por Hijo	BPH	27
Pensión Discapacidad Mental	PDM	1

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

PROGRAMA ASISTENCIA SOCIAL.

Consiste en la atención a situaciones sociales prioritarias, las cuales son detectadas a través de la atención de público mediante entrevista efectuada por los profesionales Asistentes Sociales y en visitas a terreno. La atención es realizada de Lunes a Viernes de 8.30 a 14.00 hrs, en recinto oficinas del Departamento Social, donde a diario se encuentra un profesional de turno.

TABLA 2. PROGRAMA DE ASISTENCIA SOCIAL M\$:

BENEFICIO	2012	2013	2014
GASTOS MENORES	4.800	5.000	6.350
ALIMENTACION	3.000	3.300	4.800
EQUIPAMIENTO DORMIR	800	1.000	1.050
MATERIALES CONSTRUCCION	4.500	11.000	19.400
BENEFICIOS SALUD	1.800	2.000	2.100
EMPALMES ELECTRICOS	1.100	1.100	693
PAÑALES ADULTO	1.500	1.700	1.250
CARBON	0	800	360
ARRANQUE AGUA POTABLE	0		480
LENTES OPTICOS	0	500	500
	17.500	26.400	36.983

PROGRAMA DE SERVICIO FUNERARIO

Consiste en la cancelación de gastos por servicio funerario (urna y traslados), para personas de escasos recursos, residentes en la comuna, que carezcan de derecho a cuota mortuoria por alguna Caja de Previsión y cuyos familiares, se encuentren en imposibilidad de costear estos gastos. El servicio se entrega, previa evaluación social, por parte del Asistente Social de turno.

TABLA 3. PROGRAMA SERVICIO FUNERARIO

BENEFICIO	MONTO M\$
SERVICIOS FUNEBRES	1.750

PROGRAMA NAVIDAD COMUNAL

Destinado a favorecer a menores de 0 a 7 años de edad, cuyos grupos familiares presenten una situación socioeconómica deficiente. A través de nóminas entregadas por las Juntas de Vecinos que se encuentran activas y los Jardines Infantiles financiados con recursos del Estado, existentes en la comuna, se procede a la selección de los menores, los cuales son beneficiados con un juguete en la Fiesta de Navidad. Los juguetes son entregados a la Institución que presenta al menor (Junta de Vecinos o Jardín Infantil), quien se encarga de hacer la entrega. Del mismo modo, se realiza una Fiesta de Navidad Comunal, donde se invita a 500 menores de 5 a 7 años, a gozar de un show infantil, entretenimientos, viejo pascuero, entrega de juguetes y golosinas.

TABLA 4. PROGRAMA NAVIDAD

INSUMO	MONTO M\$
1.400 Juguetes	4.707

PROGRAMA AYUDA ESCOLAR

A través del Programa de Asistencia Social, se contempla una ayuda social, consistente en Útiles escolares y/o calzado escolar, para menores de escasos recursos de la Comuna. Los estudiantes son seleccionados a través de la Ficha de Protección Social, previa comprobación del Certificado de alumno regular donde se acredita que son estudiantes del Sistema formal de Educación, ya sea pre, básico, básico, media y superior. Ayuda se entrega una vez al año, en el mes de Marzo de cada año.

TABLA 5. PROGRAMA AYUDA ESCOLAR

BENEFICIO	MONTO M\$ 2012	MONTO M\$ 2013	MONTO M\$ 2014
CALZADO ESCOLAR	1.500.000	1.500.000	1.700.000
UNIFORME ESCOLAR			1.500.000

PROGRAMA BECA ENSEÑANZA SUPERIOR

Esta Beca tiene por objeto, hacer una contribución a jóvenes de escasos recursos, que postulan y son aceptados en cualquiera de las Carreras que imparten las Universidades tradicionales, y que pueden postular a una Beca ó Crédito solidario una vez que están matriculados. Estos alumnos, una vez que ingresan a la Universidad, tienen una red de beneficios sociales y programas de trabajo a su disposición, y por tanto en el futuro, estarán en mejores condiciones para enfrentar estos gastos. Por tanto, los beneficiarios de este Programa, están orientados a los alumnos más vulnerables, con residencia en la Comuna, que egresaron de Enseñanza Media el último año, y que han sido aceptados en alguna de las Universidades tradicionales y privadas del país. Este beneficio, se otorga por única vez, y cubre la cancelación del 100% de los derechos de matrícula del primer semestre o primer año de estudio, dependiendo si la matrícula de la Carrera es anual o semestral.

La selección es realizada, en base al puntaje de la Ficha de Protección Social, y a la evaluación social realizada por los profesionales Asistentes Sociales.

TABLA 6. BECA PRESIDENTE DE LA REPUBLICA

NIVEL	BENEFICIARIOS
Educación Media	27
Educación Superior	19
	46

TABLA 7. BENEFICIOS SOCIALES EDUCACIÓN SUPERIOR

INVERSION EDUCACIÓN SUPERIOR (M\$)	
Hogar Estudiantil	4.320
Matricula	3.401
	7.721

BECA INDIGENA

La Beca Indígena para Enseñanza Media, consiste en un aporte en dinero correspondiente a \$203.000 al año, que se paga 2 cuotas, para estudiantes de origen indígena.

TABLA 8. BECA INDIGENA

NIVEL	BENEFICIARIOS
BÁSICA	42
MEDIA	43
SUPERIOR	5

SUBSIDIO AGUA POTABLE

Beneficio de carácter asistencial y consiste en que el Estado vía Municipalidad cancela una parte de la cuenta del servicio de agua potable del beneficiario a las Empresas Sanitarias, en el área urbana y a los sistemas de Agua Potable Rural en el área rural. A través del subsidio al consumo, se dispone que el Estado financie un porcentaje del pago mensual de un consumo máximo de metros cúbicos de agua potable.

TABLA 9. SUBSIDIO AGUA POTABLE

	BENEFICIARIOS	M\$
RURAL	114	9.014
URBANO	351	49.708
	465	58.722

TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL ESTADO

Transferencia de recursos por parte del Gobierno de Chile por medio de diferentes programas orientados a estratificar, y mejorar las condiciones de vulnerabilidad de los chilenos y chilenas.

Autoconsumo: El Programa autoconsumo busca mejorar los ingresos de familias en situación de pobreza, a través de la auto provisión de alimentos.

Ingreso Ético Familiar: Es un beneficio que otorga el Estado como apoyo directo a las personas y familias de menores ingresos, para favorecer a las personas más vulnerables con el objetivo de superar la pobreza extrema.

Habitabilidad: El programa habitabilidad busca mejorar la calidad de vida en la vivienda de familias en situación de pobreza.

Chile Crece Contigo: Sistema de Protección Integral a la Infancia que tiene como misión acompañar, proteger y apoyar integralmente, a todos los niños, niñas y sus familias, a través de acciones y servicios de carácter universal, así como focalizando apoyos especiales a aquellos que presentan alguna vulnerabilidad mayor: “a cada quien según sus necesidades”.

Ficha de Protección Social: La Ficha de Protección Social es el instrumento de caracterización que utiliza el Estado en la actualidad. Esta ficha tiene como objetivo identificar y priorizar a la población sujeto de beneficios sociales, considerando la vulnerabilidad o el “riesgo” de estar o caer en situación de pobreza. Por lo tanto, considera a las personas como ciudadanos destinatarios de una política de protección fundada en derechos, siendo ésta la puerta de acceso a todas las prestaciones sociales que otorga el Estado.

Centro de Atención con Cuidadores Principales Temporeros (As): El programa tiene por objetivo atender a los hijos de mujeres que deben trabajar como temporeras en nuestra comuna.

TABLA 10. TRANSFERENCIA DE RECURSOS

TRANSFERENCIA DE RECURSOS	
AUTOCONSUMO	12.000
INGRESO ETICO	10.259
HABITABILIDAD	9.450
CHILE CRECE	6.300
FPS	3.623
CAHMT	660
	42.292

CONVENIO SERVICIOS VENTA DE BONOS EN LINEA (FONASA), REALIZADO EN EL AÑO 2014.

Convenio para servicios de emisión y venta de Bonos de Atención de Salud (BAS), devoluciones de BAS y venta de Programas de Atención de Salud (PAS) en forma directa y la entrega de información a todos los asegurados de la Ley N° 18.469 que lo requieran, acercando y facilitando el acceso de la población de la comuna de Licantén a los temas de salud".

Prodesal (Programa INDAP)

PRODESAL

El Prodesal es un programa de INDAP ejecutado a través de la Municipalidad de Licantén a la que INDAP transfiere recursos por medio de un convenio de colaboración, lo que se complementa con recursos que aporta el municipio. Estos recursos deben destinarse a la contratación de un Equipo Técnico que entregue asesoría técnica permanente a los agricultores del Programa, los cuales se organizan en Unidades Operativas para 159 agricultores en la comuna de Licantén.

OBJETIVOS

1. Apoyar a los pequeños productores agrícolas y sus familias que desarrollan actividades silvoagropecuarias, en adelante agricultores, para fortalecer sus sistemas productivos y actividades conexas, procurando aumentar sus ingresos y mejorar su calidad de vida.
2. Asesorías en el ámbito de la producción.
3. Asesorías y apoyo en articulación de Fomento Productivo.
4. Asesorías y apoyo para el desarrollo de la asociatividad y gestión comercial.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

TABLA 1. RUBROS Y SECTORES INTERVENIDOS.

Idahue	<ul style="list-style-type: none"> - Cultivos Tradicionales (maíz, papas, porotos) - Floricultura - Procesos Agroindustriales
Placilla-Leonera	<ul style="list-style-type: none"> - Producción Agroindustrial - Producción de hortalizas bajo plástico y al aire libre - Cultivos Tradicionales
Licantén – Los Junquillos	<ul style="list-style-type: none"> - Producción de hortalizas bajo plástico y aire libre - Producción Agroindustrial - Frutales mayores (carozos) - Producción de ganado Caprino - Cultivos Tradicionales (leguminosas y papas)

Quelmén – Lora	<ul style="list-style-type: none"> - Hortalizas al aire libre - Cultivos Tradicionales (leguminosas y papas) - Productos Agroindustriales
Huapi – Costa	<ul style="list-style-type: none"> - Producción de hortalizas bajo plástico y al aire libre. - Cultivos Tradicionales (leguminosas, papas y trigo). - Producción de plantas ornamentales. - Productos Agroindustriales.

TABLA 2. FINANCIAMIENTO 2014

DESGLOSE DE CUENTAS	RECURSOS INVOLUCRADOS M\$
Giras Técnicas	2.430
Contratación de Especialistas	1.550
Alimentación	386
Insumos Agrícolas	500
Insumos Veterinarios	153
Confección de Manifold	51
TOTAL	M\$ 5.070

TABLA 3. DETALLE DE GASTOS

INSTITUCIÓN	MONTO U.F	TOTAL M\$
INDAP	1.358 U.F	31.646
MUNICIPALIDAD	206 U.F	4.802
TOTAL	1546 U.F	36.448

TABLA 4. INVERSIONES FOMENTO PRODUCTIVO 2014

DETALLE DE INSTRUMENTOS		TOTAL M\$
FAI	86	8.600
IFP	52	37.956
SIRSD-S	6	2.487
Praderas Suplementarias	12	2.527
PROMR	21	11.559
TOTAL	177	M\$ 63.130

TABLA 5. CUADRO COMPARATIVO DE INVERSIONES FOMENTO PRODUCTIVO

INVERSIONES 2013 M\$	INVERSIONES 2014 M\$
50.719	63.131

TABLA 6. FONDO DE APOYO INICIAL FAI (CAPITAL DE TRABAJO)

OBJETIVO	INSUMOS	BENEFICIARIOS	TOTAL M\$
Adquisición de Insumos Agrícolas	Semillas de hortalizas y plantines, pesticidas, cintas de riego, postes impregnados, pulverizadoras de espalda, fertilizantes granulados y solubles, polietilenos, etc.	86	8.6

TABLA 7. PROYECTOS IFP FINANCIADOS Y EJECUTADOS

BENEFICIARIOS	TOTAL INCENTIVOS M\$
52	37.956

TABLA 8. PLAN DE MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS AGRICOLAS

OBJETIVO	RESULTADO
Plan de mejoramiento de infraestructuras agrícolas.	Construcción de 7 bodegas para acopio de cosechas e insumos agrícolas
SECTOR	CANTIDAD
Placilla	1
Licantén	2
Rincón de Quelmen	2
Huapi	1
Iloca	1
TOTAL	7

TABLA 9. PLAN DE ADQUISICIÓN DE INSUMOS AGRICOLAS.

OBJETIVO	RESULTADO
Plan de adquisición de insumos agrícolas.	Adquisición de bombas de riego (13), estanques acumuladores (2), tuberías de conducción (3), mejoramiento de norias (1) y mejoramiento de sistemas de riego por goteo (2).
SECTOR	CANTIDAD
Idahue	2
Placilla	2
Licantén	4
Lora	3
Huapi	7
Duao	1
Iloca	1
Los Junquillos	1
TOTAL	21

TABLA 10. PLAN DE ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS AGRICOLAS

OBJETIVO	RESULTADO
Plan de Adquisición de Maquinarias Agrícolas.	Motocultivadores (4), Desbrozadoras (6), Pulverizadora motorizada (3), Pulverizador de barra (2), Molino triturador de granos (1), Chipedora (1), Motosierra (1), Horno alfarero (1).
SECTOR	CANTIDAD
Idahue	3
Placilla	4
La Leonera	3
Idahue Chico	1
Lora	5
Huapi	3
TOTAL	19

TABLA 11. CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE INVERNADEROS (2), MEJORAMIENTO DE SALA DE PROCESOS AGROINDUSTRIALES (1).

SECTOR	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
Pichibudi	1	Invernadero Plantas ornamentales
Rancura	1	Invernadero Plantas ornamentales
Placilla	1	Mejoramiento de sala de Procesos
TOTAL	3	

TABLA 12. ADQUISICIÓN DE ANIMALES DE TRABAJO Y MATERIAL APÍCOLA.

SECTOR	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
Lora	1	Equino
Licantén	1	Material Apícola
TOTAL	2	

TABLA 13: PLANES DE MANEJO SIRSD-S / PSRF FINANCIADOS

1. INCORPORACIÓN DE RASTROJOS DE CEREALES (TRIGO, MAÍZ)	
Sectores	Huapi (1) Lora (1)
2. ESTABLECIMIENTO CUBIERTAS VEGETALES (ALFALFA)	
Sectores	Licantén (3) Lora (1)
3. ESTABLECIMIENTO DE PRADERAS DE AVENA FORRAJERA	
Sectores	Los Junquillos (3) Rincón de Quelmen (2) Huapi (5) Idahue Chico (1) Iloca (1)
TOTAL BENEFICIARIOS	18
SUBTOTAL INCENTIVOS SIRSD-S	M\$ 5.015

TABLA 14. PROYECTOS DE RIEGO PROMR

OBJETIVO	BENEFICIARIOS	TOTAL M\$
Mejoramiento de captaciones de aguas subterráneas, adquisición de bombas de riego y tuberías de conducción.	21	\$ 11.559

CAPACITACIONES Y GIRAS TÉCNICAS

Se realizaron actividades para desarrollar capacidades productivas de usuarios Prodesal de los distintos rubros de la comuna:

Giras Técnicas:

- Gira Técnica – Quillota (Rubro Plantas Ornamentales y Flores).
- Gira Técnica INIA Cauquenes, Día de campo dirigido a cultivos tradicionales de secano.
- Gira Técnica INIA Quilamapu, Día de campo orientado a cultivos tradicionales y leguminosas.
- Gira Técnica Fundación Canelo de Nos, San Bernardo. Orientado a la Producción Agroecológica.

TABLA 15. CAPACITACIONES GRUPALES DE ESPECIALISTAS POR RUBRO

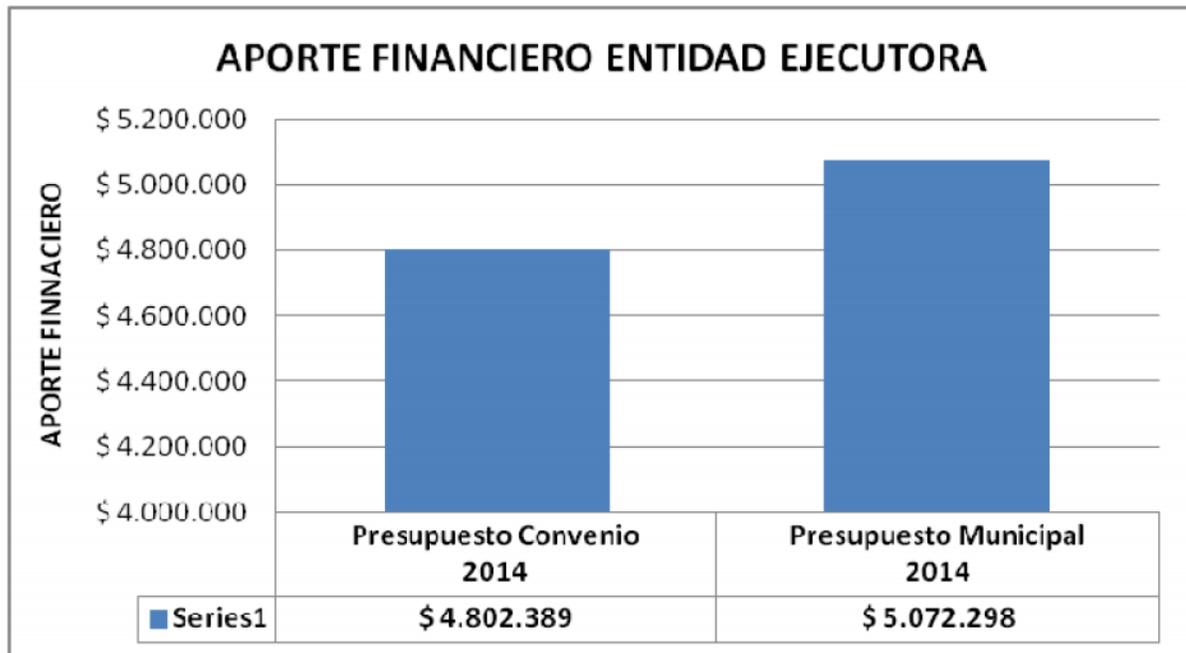
Capacitación en Cultivos Forzados, Seminario, Dictado por profesionales INIA, Comuna de Hualañé.
Capacitación en cultivos Tradicionales, Manejo del Cultivo de la Papa, Charla técnica dictada por Ing. Agrónomo Sr. Kianyon Tay, profesional de INIA Quilamapu, Chillán.
Capacitaciones "Producción Agroindustrial", realizada por el Sr. Alfredo Zenteno Figueroa, Asesor Agroindustrial, Docente Titular Universidad de Concepción.
Capacitaciones grupales, Programa de Trazabilidad Animal SAG, dictado por Equipo Técnico Prodesal.
Capacitación en Producción y Certificación de Productos Orgánicos, Charla técnica dictada por Ing. Agrícola Sr. Osvaldo Monsalve,

profesional de empresa Certificadora BCS, Chillán.
Capacitación en Producción de Cultivos Hidropónicos, Charla Técnica dictada por Ing. Agrónoma Sra. Adriana Arancibia, especialista de la Sexta Región.
Capacitación en Manejo de pesticidas y cultivos Transgénicos, dictada por Ing. Agrónomo Sr. Mauricio Huerta Tudela, Región del Maule.
Capacitación en Sanidad de Cultivos, Dictado por Fitopatólogo Sr. Andrés France, del CRI INIA Quilamapu, Chillán.

TABLA 16. ACTIVIDADES REALIZADAS

Postulación FAI Capital de Trabajo, Segmento 1 (86 usuarios).
Formulación de Proyectos IFP – SIRSD-S - PSRF- PROMR: 91 proyectos.
Aplicación e ingreso de Diagnósticos Productivos (159 usuarios)
Programa de desinfección de semillas Leguminosas (30 usuarios)
Operativo veterinario (desparasitación gastrointestinal y colocación de crotales).
Parcela demostrativa Leguminosas.- Establecimiento de var. de Lentejas - Apoyo de Profesionales INIA.
Asesorías prediales a usuarios Prodesal de los distintos rubros productivos.
Participación en actividades extraordinarias planificadas por INDAP.
Planificación Mesa Coordinación y Seguimiento PRODESAL.
Día de campo dirigido a la producción intensiva de hortalizas (segmentos 1 y 2).
Recepción de grupos Prodesal de la VI Región del Libertador Bernardo O'Higgins.
Entrega de incentivos productivos a usuarios Prodesal.
Reuniones técnicas grupales de coordinación de actividades por sectores.
Planificación y ejecución de giras técnicas y capacitaciones grupales.

GRAFICO 1. APOORTE FINANCIERO ENTIDAD EJECUTORA



Departamento de Educación



DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

El Departamento de Administración de Educación Municipal (DAEM) tiene como objetivo administrar el servicio de educación en la comuna, de acuerdo a las directrices y políticas emanadas del Ministerio de Educación.

Actualmente DAEM tiene a su cargo 4 establecimientos educacionales. Las funciones del DAEM están establecidas en el artículo 23 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695.

OBJETIVOS:

1. Asesorar al Alcalde y al Concejo en la formulación de las políticas relativas al Área educativa.
2. Proponer y ejecutar medidas tendientes a materializar acciones y programas relacionados con la educación de los niños, niñas y adolescentes de la comuna de Licantén, en lo relativo a los procesos de enseñanza y aprendizaje respectivo con la etapa de desarrollo en que se encuentren.
3. Administrar los recursos humanos, materiales y financieros del área de educación comunal, en coordinación con la unidad de administración y finanzas.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

TABLA 1: INGRESOS

DETALLE	MONTO M\$
Subvención Escolar Regular	896.184
Subvención Escolar PIE	196.889
Subvención Ley SEP	246.353
Subvención de la JUNJI	153.284
De la Municipalidad	165.199
De la Subsecretaría de Desarrollo Regional	72.447
Otros Ingresos Corrientes	74.201
Otros aportes	37.584
TOTAL	1.842.141

TABLA 2: EGRESOS AÑO 2014

DETALLE	MONTO M\$
Gastos en personal	1.504.480
Bienes y Servicios de Consumo	283.619
Prestaciones de Seguridad Social	14.736
Adquisición de Activos no Financieros	394
TOTAL	1.803.229

TABLA 3: INICIATIVAS FAGEM 2014

INICIATIVAS	MONTO M\$
Mejoramiento Infraestructura Unidades Educativas de la comuna	89.000
Adquisición vehículos	61.500
Conectividad a Internet de Colegio Dr. Manuel Avilés Inostroza	9.892
TOTAL	160.392

TABLA 4: FONDO APOYO EDUCACION PÚBLICA MUNICIPAL DE CALIDAD

UNIDAD EDUCATIVA	MONTO M\$
Liceo Augusto Santelices Valenzuela	33.360
Liceo Alejandro Rojas Sierra	5.143
Colegio Dr. Manuel Avilés Inostroza	9.584
Escuela Los Copihues	1.547
TOTAL	49.636

TABLA 5: PROYECTO LEY SEP 2014

ESTABLECIMIENTOS	CURSOS CON ALUMNOS IE.	ALUMNOS	HORAS DOCENTE	HORAS COORDINACIÓN	HORAS TRABAJO (DOC/ AULA)
Augusto Santelices V.	23	119	320	25	69
Alejandro Rojas S.	10	28	100	6	30
Dr. Manuel Avilés	10	47	104	20	30
Los Copihues	6	7	53	0	10
TOTAL	49	201	577	51	139

TABLA 6: EDUCACIÓN ESPECIAL, DIFERENCIAL E INTEGRACIÓN ESCOLAR.

ESTABLECIMIENTOS	CURSOS CON ALUMNOS IE.	ALUMNOS	HORAS DOCENTES	HORAS COORDINACIÓN	HORAS TRABAJO COLABORATIVO (DOC/ AULA)
Augusto Santelices V.	23	119	320	25	69
Alejandro Rojas S.	10	28	100	6	30
Dr. Manuel Avilés	10	47	104	20	30
Los Copihues	6	7	53	0	10
TOTAL	49	201	577	51	139

TABLA 7: RENDIMIENTO ACADÉMICO RELACIÓN DE ALUMNOS APROBADOS, REPROBADOS Y RETIRADOS

ESTABLECIMIENTOS	PROMOVIDOS	REPROBADOS	RETIRADOS
Liceo A. Santelices V. pre básica	48	0	1
Liceo A. Santelices V. básica	352	21	15
Liceo A. Santelices V. E. media	206	16	17
Liceo A. Rojas Sierra pre básica	9	---	---
Liceo A. Rojas Sierra E. básica	41	---	5
Liceo A. Rojas Sierra E. media	31	1	2
Colegio Dr. Manuel Avilés - pre básica	43	0	1
Colegio Dr. Manuel Aviles	173	5	2
Escuela los Copihues	27	0	0
TOTALES	930	43	43

TABLA 8: EVOLUCIÓN DE LA MATRICULA EN LOS ESTABLECIMIENTOS MUNICIPALES

PERIODO	Nº DE ALUMNOS
2007	1318
2008	1269
2009	1210
2010	1183
2011	1159
2012	1076
2013	1036
2014	1004

TABLA 9: DOTACION DOCENTE Y ASISTENTES EDUCACION 2014

Dotación docente	86
Asistentes de la educación	74

TABLA 10: EVALUACION DOCENTE 2014

EVALUADOS	BASICOS	COMPETENTES	DESTACADOS
4	1	2	1

CONVENIOS:
1. CONVENIO UNIVERSIDAD CATOLICA DEL MAULE Y MUNICIPALIDAD DE LICANTÉN:

El propósito del convenio es desarrollar capacidades en los actores educativos de los Establecimientos educacionales Municipales de la Comuna de Licantén para mejorar la gestión y lograr procesos que lleven a la obtención de aprendizajes de calidad de todos los estudiantes.

2. CONVENIO FUNDACIÓN EDUCACIONAL ARAUCO Y MUNICIPALIDAD DE LICANTÉN:

EL Convenio educacional denominado: Programa de Gestión Escolar: "Liderando Líderes", está orientado al fortalecimiento de las prácticas de gestión y liderazgo de los equipos directivos de las escuelas de Licantén, con lo cual se busca potenciar los procesos de mejora de cada escuela y los aprendizajes de sus estudiantes.

El proyecto considera un costo total de M\$ 454.993.

3. CONVENIO DE MODALIDAD FLEXIBLE DE EDUCACIÓN: CHILECALIFICA EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA:

Servicio dirigido a personas jóvenes y adultas mayores de 18 años, que no han iniciado o no han completado la Enseñanza Básica o Media, y que por distintos motivos, trabajo, salud, cuidado de familiares, u otros cuentan con poco tiempo para asistir a clases.

TABLA 10: ALUMNOS EGRESADOS 2014 - CONVENIO DE MODALIDAD FLEXIBLE DE EDUCACIÓN.

Enseñanza General Básica	7
Enseñanza Media: primer ciclo 1° y 2° año	33
Segundo ciclo 3° y 4°	35
TOTAL	75 EGRESADOS

Los principales beneficios de este programa, entre otros, es que permite la continuidad de estudios en establecimientos de educación con régimen normal, como a su vez, rendir la PSU para el ingreso a las diferentes Universidades del país, como también, postular a otras entidades nacionales, como por ejemplo: las fuerzas armadas y de orden público del país.

Otro beneficio importante, es que este programa permite bajar la tasa de analfabetismo local y al mismo tiempo, posibilitar que las familias con bajo nivel de estudio mejoren su autoestima.

Por otra parte, aumenta en los jóvenes las posibilidades laborales y en los adultos, cumplir ciclos personales de desarrollo educativo para una mejor inserción social.

TABLA 11: OFERTAS EDUCATIVAS MUNICIPALES

ESTABLECIMIENTO	NIVELES
SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL: ESTRELLITA DE MAR	Nivel Medio Menor y Nivel Medio Mayor. Educación Parvularia.
JARDÍN INFANTIL Y SALA CUNA: KÜMELEN	Medio Menor y Nivel Medio Mayor. Educación Parvularia.
LICEO ALEJANDRO ROJAS SIERRA	Enseñanza Pre/ Básica, Básica y Media Técnico Profesional, enfocada en el área forestal, con proyecciones al sector de la construcción.
ESCUELA LOS COPIHUES	Enseñanza Básica.
COLEGIO DOCTOR MANUEL AVILÉS INOSTROZA	Enseñanza Básica.
LICEO AUGUSTO SANTELICES VALENZUELA	Enseñanza básica – Enseñanza media.

Departamento de Salud

DEPARTAMENTO DE SALUD

El Departamento de Salud de Licantén busca fomentar factores protectores de la salud, con el objetivo de promover conductas de autocuidado, que permitan la adquisición de estilos de vida saludable para asegurar el completo bienestar físico, mental y social de nuestra comunidad.

OBJETIVOS:

1. Brindar una atención de salud integral, oportuna, resolutive y con un alto estándar de calidad a nivel familiar y comunitario.
2. Otorgar una atención enfocada en la Promoción de la salud y Prevención de enfermedades, potenciando el autocuidado del individuo, grupo familiar y comunidad, para esto se implementará el Modelo de Salud Familiar y Comunitario.
3. Brindar una atención segura y de calidad, comenzando a desarrollar prácticas estandarizadas con miras a un proceso de acreditación y autorización sanitaria.

TABLA 1. DOTACIÓN EQUIPO DE SALUD

NÚMERO	PROFESIONAL	HORAS 2013	HORAS 2014
1	Médico	44	44
2	Enfermera	44	88
1	Nutricionista	44	44
1	Matrona	44	44
2	Odontólogo	44	88
1	Trabajadora Social	44	44
1	Kinesióloga	44	44
1	Psicólogo	44	44
1	Veterinario	44	44
1	Contador	44	44
1	Estadístico	44	44
1	Secretaria	44	44
3	Conductores	132	132
2	Auxiliar de servicio	88	88
13	TENS	484	572
1	Director	44	44

El Departamento de Salud de Licantén durante el periodo 2014, presentó un aumento de dotación de los siguientes profesionales:

TABLA 2. AUMENTO DOTACION PROFESIONAL

Nº	PROFESIONAL	HORAS AUMENTADAS
1	Enfermera	44 horas
1	Odontólogo	44 horas
2	Técnico de Enfermería de Nivel Superior	88 horas
TOTAL DE HORAS PROFESIONALES AUMENTADAS		176 HORAS

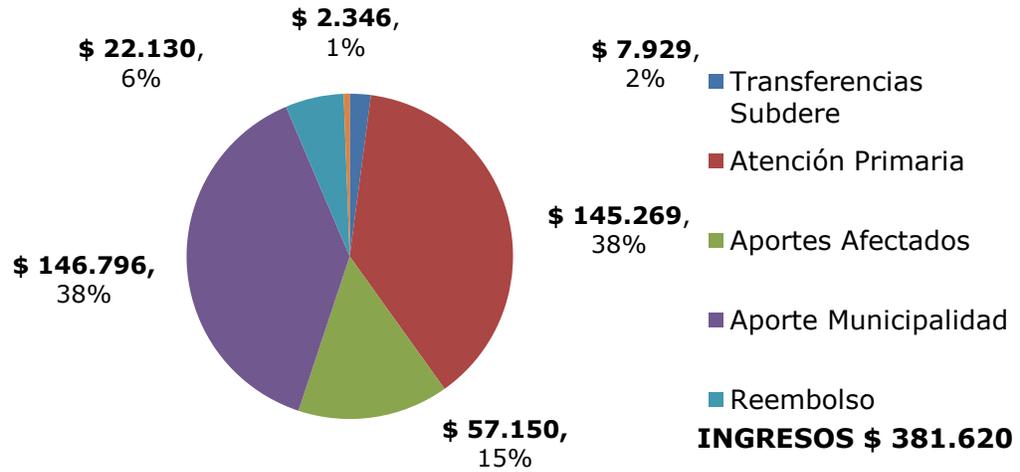
INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE SALUD
TABLA 3. INGRESOS

DENOMINACIÓN	2013	2014	Análisis Horizontal	Análisis Vertical
Transferencias Corrientes	5.830	7.929	36%	2%
Atención Primaria	128.300	145.299	13%	38%
Aportes Afectados	52.013	57.150	10%	15%
De la Municipalidad	106.500	146.796	38%	38%
Reembolso	10.602	22.130	109%	6%
Saldo inicial de caja	104	2.346	2156%	1%
TOTAL	303.349	381.620	26%	100%

El análisis horizontal busca determinar la variación absoluta que hayan sufrido los estados financieros entre un periodo y otro, al analizar los periodos 2013 y 2014, se puede concluir que se incrementó en un 38% en la partida municipal y se presentó un incremento de un 26% en el total de sus activos. La Partida Saldo Inicial de caja presenta una variación sobre un 100%, en relación al año 2013, activo que refleja la buena situación financiera del Departamento de Salud.

El análisis vertical permite apreciar lo que representa cada activo dentro del total de sus activos durante el periodo 2014. El Aporte entregado por la Municipalidad logró igualar al Aporte Estatal del Servicio de Salud alcanzando una representación del 38% en el total de sus activos. Este porcentaje refleja el compromiso que la Autoridad Comunal presenta hacia el Departamento de Salud.

GRÁFICO N° 1



El presente gráfico muestra el monto que ingreso a cada partida contable y el porcentaje que representa cada activo dentro del total de sus activos.

GRÁFICO N° 2



El presente gráfico muestra el incremento que presentaron los activos en la partida Municipal entre el periodo 2013 y 2014, alcanzado un 38% de crecimiento.

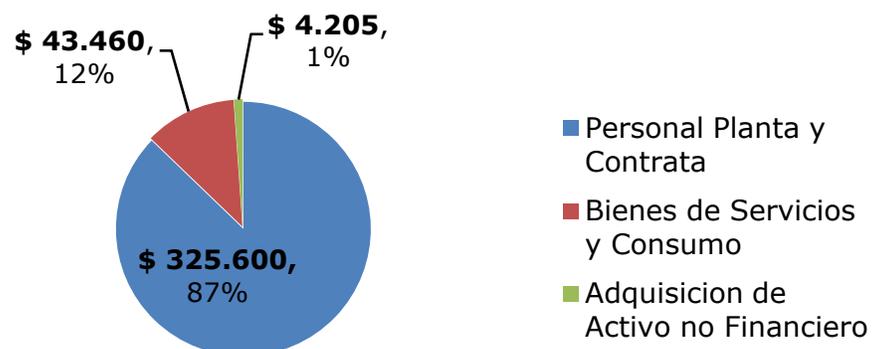
TABLA 4. EGRESOS

DENOMINACIÓN	2013	2014	Análisis horizontal	Análisis Vertical
Gastos de Personal	260.314	325.000	25%	87%
Bienes y Servicios de Consumo	31.088	43.600	40%	12%
Adquisición de Activos no Financieros	9.601	4.205	-56%	1%
TOTAL	301.003	373.265	24%	100%

Al analizar la variación relativa de los estados financieros de las cuentas de pasivos, se puede concluir que durante el periodo 2013 y 2014, se presentó un incremento de las partidas de Gastos de Personal, en un 25% provocado por un aumento de la Dotación de Salud y un aumento de un 40% en la partida de bienes y servicios de consumo, aumento provocado por la generación de un mayor gasto en las cuentas de pasivos de combustible y lubricantes, Insumos, productos farmacéuticos y mantenimiento de Reparaciones e Inmuebles.

A pesar del incremento del 24% que presentaron las partidas de pasivos dentro del presupuesto 2014, se logró finalizar el periodo con un saldo final de caja de M\$ 8.326.

El análisis vertical nos muestra que gastos en personal representa un 87% de total sus pasivos, restando un 13% para cubrir los gastos de funcionamiento interno del Departamento de Salud Municipal.

GRÁFICO N° 3

EGRESOS \$ 373.265

El gráfico N° 3, nos muestra monetariamente y porcentualmente la concentración de obligaciones (gastos), que debe cubrir el Depto. de Salud para su funcionamiento, se puede señalar que el 87% se concentra en Personal de Planta, Personal de Plazo fijo y Otras remuneraciones.

GRÁFICO N° 4



El gráfico N° 4 nos muestra que durante el periodo 2013 y 2014, las obligaciones de pago han aumentado un 24%, provocado por aumentos de dotación, gastos en Bienes y servicio de consumo y de Mantenimiento y reparaciones de Bienes inmuebles.

TABLA 5. INFORME CUENTAS EXTRAPRESUPUESTARIAS CONVENIOS CON SERVICIO DE SALUD DEL MAULE.

DENOMINACIÓN	INGRESOS M\$ 2013	INGRESOS M\$ 2014
Rondas extras	8.339	3.727
Promos	8.046	9.515
Cardiovascular	13.475	3.930
Exámenes laboratorio	3.385	3.679
Resolutividad	5.639	5.744
Postrados	2.334	2.334
Capacitación	1.603	1.002
Rehabilitación	10.389	5.429
Chile crece contigo	1.364	1.792
Vida sana	9.484	9.769

Equidad	10.965	12.713
Mantenimiento	2.000	4.480
Sapu	18.032	18.573
Salud mental	10.719	10.713
SUR	24.026	21.741
Digitador GES	3.628	3.012
GES adulto	906	1.324
GES familiar	3.389	4.392
GES integral	9.149	11.604
GES preescolar	1.027	1.002
Imágenes diagnósticas	2.052	4.480
Radiológico	241	310
Complemento GES	2.750	3.743
Medicamentos GES	2.484	5.845
Apoyo gestión municipal		10.295
TOTAL	155.426	161.108

GRÁFICO N° 5



El Gráfico N° 5 muestra la variación que se presenta entre el periodo 2013 y 2014, de acuerdo a ingresos de programas ministeriales, durante el periodo 2014, se incorpora el programa de Apoyo a la Gestión local (Envejecimiento Activo).

PROYECTOS DEPARTAMENTO DE SALUD.

Fue construida en el año 2012, por un monto total de M\$ 33.500, a pesar de la gran inversión esta no pudo entrar en funcionamiento debido que no presentaba las condiciones sanitarias mínimas para su funcionamiento, (no presentaba cerámica en piso y muros, agua potable, electricidad, muebles, cierre perimetral).

Durante el periodo 2014, el Alcalde junto al concejo municipal aprobaron un aporte extraordinario al Departamento de Salud por M\$ 6.796, que fueron destinados para subsanar la carencia sanitaria del establecimiento. Actualmente, luego de dos años de espera, la Posta de Salud Rural la Pesca logra iniciar su funcionamiento en Diciembre del 2014.

SALA DE REHABILITACIÓN KINÉSICA:

Implementación de sala de rehabilitación kinésica en Posta de Lora, Proyecto Financiado con Recursos de Promoción de la Salud por un Monto total de **M\$ 3.500.**

TABLA 6. POSTULACIONES DE PROYECTOS

El departamento de Salud de Licantén durante el periodo 2014, presentó los siguientes proyectos como iniciativas de inversión:

Nombre Proyecto	Monto de Proyecto M\$	Fuente de Financiamiento	Estado
Reposición de Furgón	21.000	SSMAule / Circular 33	Aprobado
Reposición de Ambulancia	42.816	Circular 33	Aprobado
Mantenimiento y Reparación de Posta de Duao	7.500	SSMAule	Aprobado
Donación de Insumos	220.000	Fundación Walton	Aprobado
Monto total de Proyectos	291.316		

AVANCES MODELO DE SALUD FAMILIAR

El Alcalde de la Municipalidad de Licantén, firma compromiso el 22 de Mayo del 2014, donde se compromete a apoyar la Implementación del Modelo de Atención Integral con enfoque Familiar y Comunitario, con el propósito que la Salud de la Personas y las familias del sector rural de Licantén, tenga un nivel de Salud cada día mejor.

PROYECTO HIPOTERAPIA

El proyecto de Hipoterapia nace de la propuesta realizada por profesionales del Hospital de Licantén y el Departamento de Salud, el proyecto que busca “lograr que los niños mejoren su comportamiento y atención, para evitar el uso de medicamentos a temprana edad”, el presente se llevó a cabo durante cuatro meses en el sector el Medano logrando intervenir a 10 niños de la comuna de Licantén.

PROGRAMA ENVEJECIMIENTO ACTIVO

El Departamento de Salud de Licantén, postula al Servicio de Salud del Maule, el Programa Envejecimiento Activo, logrando obtener un financiamiento de **M\$ 4.000**, que permitieron el desarrollo del programa.

La Actividad se realizó con adultos mayores de Lora, logrando Promover el autocuidado, la autonomía y las potencialidades individuales de los adultos mayores, a través de la mejora de su bienestar físico, psíquico y social.

OPERATIVO OFTALMOLÓGICO

Durante el período 2014, se realizaron dos Operativos Oftalmológicos (mayo y Diciembre), logrando beneficiar a más de 187 usuarios. El servicio contemplaba la consulta, más la entrega de lentes totalmente gratuito.

Del total de atenciones se lograron pesquisar 15 pacientes que requerían cirugías, para dar solución a dicho problema se concretaron las cirugías en el Hospital Clínico de la Universidad de Chile y Fundación Cristo Vive, las cuales fueron realizadas por el Especialista Benjamín Riesco.

El Presupuesto destinado para el desarrollo del Operativo y las Cirugías ascendió a los **M\$ 3.800**.

OPERATIVO PRÓSTATA

Por segundo año consecutivo el Departamento de Salud de Licantén, se preocupa de su población masculina y lleva a cabo el operativo Prostático, dirigido a hombres de 45 años en adelante y que busca detectar a temprana edad cáncer a la próstata.

Este operativo tuvo una demanda de 75 usuarios que accedieron a realizarse el examen preventivo, la actividad fue liderada por el Médico y Becado de urología Francisco Pinto Gres y funcionarios del Departamento de Salud de Licantén.

El Presupuesto destinado para el desarrollo del Operativo, ascendió a los **M\$ 1.500**.

OPERATIVO TRAUMATOLOGICO

En Mayo del 2014 se logra realizar en Dependencias del Hospital de Licantén, el Operativo Traumatológico, desarrollado por especialistas de la Clínica MEDS, que dieron solución a 178 Usuarios de la comuna de Licantén.

El Operativo fue liderado por el Médico Especialista Roberto Yáñez (Traumatólogo) el operativo no presentó un costo monetario para la Comuna de Licantén. Cabe mencionar, que el Monto de las prestaciones entregadas por los especialistas ascendió alrededor de los **M\$ 25.000**.

OPERATIVO MES DE LA MUJER

El presente operativo busca prevenir el cáncer de mamas, consta de entregar consejos a las mujeres sobre la necesidad de hacerse los chequeos médicos con el fin de prevenir la enfermedad. Cabe destacar, que 60 mujeres fueron beneficiarias con el examen preventivo de mamografías en Centro Médico BIOMEX Curicó.

El Presupuesto destinado para el desarrollo del Operativo, ascendió a los **M\$ 1.200**.

PROGRAMA MONITORES DE SALUD (LÍDERES COMUNITARIOS)

El programa se desarrolló durante el año 2014, tuvo como objetivo formar monitores de los distintos sectores rurales, busca contribuir al proceso de promoción, rehabilitación y acompañamiento dentro de la comunidad, la idea fue potenciar conocimientos y a la vez desarrollar habilidades y aptitudes que ayuden a estas personas a complementar el trabajo social que día a día llevan a cabo en la comunidad.

Para la ejecución de esto se hicieron talleres prácticos y teóricos los cuales estuvieron a cargo de los diferentes profesionales del departamento de Salud de Licantén.

ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE SALUD

- Corrida Familiar Nocturna
- Vida Sana Duao
- Entrega de Implementación Deportiva a Clubes Deportivos.

TABLA 7. EJECUCIÓN DE PROGRAMAS

COMPROMISOS	N° DE ACTIVIDADES COMPROMETIDAS	N° DE ACTIVIDADES REALIZADAS	%
Consultas por Vicio refracción	75	187	249%
Consultas de Fondo de Ojo	169	110	65%
de Lentes	150	150	100%
Mamografías Mujeres PPB 50/54	42	53	126%
Mamografías Mujeres PPB 55/59	21	40	190%
Mamografías de Otras Edades	23	66	287%
Eco Mamaria	23	41	178%
Eco Abdominal	53	36	68%
Radiografía de Pelvis	55	04	7%
Tratamientos de Endodoncia	15	21	140%
Prótesis Dentales Acrílicas	10	68	680%
Altas Integrales	55	91	165%
Alta integrales GES 60 años	4	4	100%
Examen de la Próstata	75	75	100%
Otorrino	24	0	0%

ELEAM

El ELEAM (Establecimiento de Larga Estadía para el Adulto Mayor) Wenüiwen de Licantén comenzó a funcionar el día 14 de Enero del año 2013, a través de un Convenio de Ejecución entre el Servicio Nacional del Adulto Mayor y la Ilustre Municipalidad de Licantén.

Cuenta con una capacidad para 30 adultos mayores la que a la fecha se encuentra completa. El personal está compuesto por 38 funcionarios, los que conforman el equipo profesional, técnico y administrativo.

Posee 3 pabellones y espacios dentro de los que destacan salones para: enfermería, terapia ocupacional, sala kinesica, comedor, oratorio, salón de multiuso, espacios para áreas verdes, etc.

Por qué el ELEAM fue denominado “Wenüiwen”:

Consiste en una propuesta de la Municipalidad cuyo nombre significa **“Amigos Entre Sí”**, que es el sentido que se le quiere entregar a la residencia y a los adultos mayores que residen en ella.

Para el año 2015-2016 se adjudicó el nuevo convenio de funcionamiento del establecimiento de Larga Estadía, el monto asciende a la suma **M\$ 432.000**.

Oficina de Deportes

DEPARTAMENTO DE DEPORTES

Su objetivo es procurar por medio del deporte y la recreación, el desarrollo físico, intelectual y moral de las personas y promover la participación de la comunidad y desarrollo de actividades deportivas y recreativas para la comuna de Licantén.

OBJETIVOS:

- 1.** Planificar, promover, coordinar y ejecutar programas tendientes a favorecer la participación masiva en la realización de actividades deportivas y recreativas en la comuna.
- 2.** Proveer asesoría-deportiva a las distintas organizaciones sociales y comunitarias de la comuna que así lo soliciten.
- 3.** Velar por la disposición oportuna de los distintos recursos materiales utilizados en la ejecución de los programas que desarrolla el departamento.
- 4.** Catastrar y mantener actualizada la información de las distintas organizaciones deportivas de la comuna.
- 5.** Proponer y ejecutar programas deportivos y recreativos que respondan a las necesidades específicas de los distintos grupos vulnerables de la Comuna.
- 6.** Mantener canales de información y comunicación eficientes que posibiliten la oportuna participación de vecinos y de la comunidad en las actividades deportivas y recreativas que se ejecuten.
- 7.** Colaborar con el Departamento de Obras, la administración de Recintos Municipales en el mejor aprovechamiento de los recintos deportivos, en coordinación con otras unidades municipales u otras organizaciones comunales que lo requieran.
- 8.** Licantén una comuna comprometida con sus talentos: Política comunal que tiene por objetivo apoyar y reconocer los logros de deportistas destacados pertenecientes a la comuna de Licantén que sobresalen de la esfera local.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
TABLA 1: ACTIVIDADES DEPORTIVAS EJECUTADAS EN EL AÑO 2014

ACTIVIDADES MUNICIPALES	MONTO M\$
1° fecha del Campeonato de Beach Volley	1.000
Juegos de Verano	4.126
Taller de Hidrogimnasia y Natación	420
Fútbol Copa verano 2014	200
Taller de Baile entretenido, Taller de Zumba, Taller de Musculación, Taller de Basquetbol	7.000
Encuentro y Campeonato de basquetbol	600
Juegos inviernos	1.400
Juegos Populares y competencia de cuecas.	1.500
Campeonato Internacional de Ciclismo Vuelta a la Región del Maule.	250
Corrida Familiar	900
Curicó unido v/s club Chimbarongo	300
Donwhill (descenso)	300
Mountambike MTB	300
1° Gala del Deporte	1000
TOTAL	19.296

TABLA 2: APORTES A DEPORTISTAS DESTACADOS SEGÚN DISCIPLINA.

DISCIPLINA	MONTO M\$
Donwhill (descenso)	100
Ciclismo	800
Motocross	1.200
Gimnasia	820
Surf	1.150
Mountainbike MTB	270
Bodyboard	380
Atletismo	100
Fútbol	200
TOTAL	5.020

TABLA 3: IMPLEMENTACIÓN DE RECINTO DEPORTIVO.

INFRAESTRUCTURA	MONTO M\$
Marcador Electrónico	2.180

TABLA 4: CONVENIO IND.

CONVENIOS	MONTO M\$
IND	3.744

Casa del Emprendedor

CASA DEL EMPRENDEDOR: OFICINAS OMIL - OMDEL -TURISMO

Procurar el desarrollo económico de nuestra comuna, a través del fomento de la inversión pública y privada, potenciando nuestros sectores productivos, principalmente el turismo, artesanía, agricultura y pesca, todo esto en el marco de un plan estratégico de desarrollo económico local.

Aumentar la competitividad de las empresas y empleabilidad de las personas.

OBJETIVOS:

1. Diseñar e implementar planes de trabajo en las áreas de empleabilidad, fomento productivo y turismo.
2. Propiciar convenios con distintas universidades, municipios y empresas dispuestas a apostar en la formación y capacitación de nuestros desempleados, cesantes, emprendedores y empresarios.
3. Implementar plan de difusión Casa del Emprendedor, a nivel comunal, regional y nacional.

METODOLOGÍA

1. Planes de Formación y capacitación para cesantes y desempleados.
2. Desarrollo de Ferias laborales.
3. Gestión de fuentes de financiamiento para emprendedores y empresarios.
4. Planes de Formación, capacitación y asistencia técnica para emprendedores y empresarios.
5. Mesas de Trabajo con Agrupaciones de Comercio y Turismo, así como con Sindicatos.
6. Visitas de Promoción Turísticas.

OMIL

Su misión es proporcionar competencias a los desempleados y cesantes de la comuna, además de vincular la oferta y demanda laboral del territorio.

OBJETIVOS:

1. Capacitar, brindar herramientas y competencias a los desempleados y cesantes de la comuna, esto a partir del plan de capacitación y talleres que la oficina realiza.
2. Crear instancias de vinculación locales de oferta y demanda laboral.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: INGRESOS: M\$ 8.439.

TABLA 1: CLASIFICACIÓN DE INGRESOS PERCIBIDOS.

Meta colocaciones y permanencia: Incentivo por colaciones y permanencia en puestos de trabajo **M\$ 4.545.**

TABLA 2: TALLERES DE APRESTO Y CURSOS DE FORMACIÓN LABORAL.

Talleres de Apresto Laboral: Cursos desarrollados por profesional psicólogo para hombres y mujeres que se emplean en los programas de generación de empleo, generando el apresto para desempeñarse en el mundo laboral.

Curso de formación de oficios: Realizado por Universidad Tecnológica de Chile para 10 beneficiarios de Licantén, denominado "Instalaciones eléctricas domiciliarias", por un monto de **M\$ 4.000**, ejecutado con fondos municipales.

Curso Dirección y gestión de microempresas (80 horas): 20 participantes, financiamiento franquicia tributaria ARAUCO S.A.

OMDEL

Su misión es apoyar las iniciativas productivas de los emprendedores y empresarios locales, estableciendo alianzas público-privadas, orientando, asesorando, capacitando e impulsando al sector, turismo, artesanal, agricultura, pesca y servicios generales de la comuna.

OBJETIVOS:

1. Profundizar la articulación de relaciones e interacciones entre el municipio, empresas, industrias, empresarios, organismos públicos y privados, brindando más y mejores servicios a nuestros usuarios.
2. Generar planes de formación, capacitación y asistencia técnica para el apoyo profesional de los emprendedores y empresarios locales.
3. Instaurar Feria Gastronómica Comunal, que permita dar identidad a la zona.
4. Potenciar el desarrollo de las mesas técnicas por rubros productivos.
5. Instaurar celebración del día nacional del emprendimiento en la comuna.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

TABLA 1: PRIMER CONCURSO DE APOYO ARTESANOS COMUNA (FONDOS PROPIOS).

Beneficio otorgado a 10 artesanos de la comuna, cada uno obtuvo apoyo económico para el desarrollo de sus emprendimientos por el monto de \$100.
TOTAL: M\$1.000.

TABLA 2: PROGRAMA FOSIS 2014 - YO EMPRENDO SEMILLA IEF.

Emprendedores beneficiados	Monto Individual
13	M\$350
TOTAL	M\$4.550

TABLA 3: YO EMPRENDO SEMILLA CHISOL-IEF.

EMPRENDEDORES BENEFICIADOS	MONTO INDIVIDUAL	INSTITUCIÓN CONSULTORA
10	M\$350	Consultora EMQUALY EIRL
	TOTAL	M\$3.500

TABLA 4: YO EMPRENDO BÁSICO.

EMPRENDEDORES BENEFICIADOS	MONTO INDIVIDUAL	INSTITUCIÓN CONSULTORA
15	M\$450	Fundación Luxemburgo
	TOTAL	M\$6.750

TABLA 5: PROGRAMAS SERCOTEC 2014

LINEA	CAPITAL	BENEFICIARIOS	MONTO POR BENEFICIARIO M\$	TOTAL M\$
1: Idea de Negocios	Semilla	3	1.5	4.5
1: Idea de Negocios	Abeja	3	1.5	4.5
2: Empresa	iniciación de actividades menor a un año	2	1.5	3
2: Empresa	iniciación de actividades mayor a un año	4	3	12
	TOTAL	12	--	24

TABLA 6: PROGRAMA CORFO 2014

PEL: Programa de Emprendimiento Local “Gastronomía Costa Maulina”.

BENEFICIADOS	MONTO M\$
10	30.000

TABLA 7: PROGRAMA “MEJORANDO MI NEGOCIO” PRODEMU

Programa ejecutado por convenio entre Municipalidad y PRODEMU, para beneficiar a 20 mujeres de la comuna, con capacitación asesoría, generación de redes y capital semilla cofinanciado por el municipio.

BENEFICIADOS	APORTE SERNAM	APORTE MUNICIPAL
20	M\$1.200	M\$1.000

TABLA 8: CURSOS DICTADOS DURANTE EL 2014

Curso Emprendimiento y manejo contable: Curso dictado para un total de 21 beneficiarios con una inversión de M\$500, financiado con fondos municipales.
Curso de Corte y confección: Curso dictado para un total de 16 beneficiario con una inversión de M\$1.100, financiado con fondos municipales.
Cofinanciamiento de “Programa Yo Apoyo tu Plan Laboral”, para beneficiarios del Programa ingreso ético familiar, realizando curso de corte y confección para 20 mujeres.
Cursos en Metodología CANVAS: para beneficiarios de la comuna, realizados a través de convenio con CHILE EMPRENDE Curicó.

OFICINA DE TURISMO MUNICIPAL

Su misión es mejorar y promover las actividades turísticas de la comuna, fortaleciendo tanto el desarrollo productivo de sus habitantes como los atractivos naturales y culturales presentes en el territorio.

OBJETIVOS:

1. Implementar Plan de Turismo Comunal.
2. Integrar a la comunidad así como al sector público- privado en el desarrollo turístico de la comuna, para realizaciones y proyectos que mejoren las condiciones del sector.
3. Promover el desarrollo del Turismo cultural y de naturaleza, resguardando la protección y conservación del patrimonio para el disfrute de los habitantes y turistas.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TABLA 1: GESTIÓN OFICINA DE TURISMO 2014

Fiesta del chivo, realizada en la ciudad de Malargüe en mes de enero de 2014, con el fin de promocionar la Comuna.
Concurso gastronómico Pablo de Rokha, realizado el mes de enero, con el objeto de recuperar la gastronomía del la zona, basabas en el libro "Epopeya de las comidas y bebidas de Chile" M\$1.300.
Talleres de Ordenamiento territorial, realizados en Licantén y La Pesca, con el fin de tener la opinión ciudadana, acerca de los temas de turismo, artesanía y otros temas relevantes. M\$ 1.000.
Taller de tecnologías de información y comunicación aplicadas al Turismo realizado en Sector La Pesca.
Coordinación Fiesta de San Pedro en conjunto con Oficina de Cultura, mes de junio de 2014.
Levantamiento en terreno de problemáticas y posterior ejecución de obras en sectores de Iloca y Duao. Posterior a esto se desarrolló plan de heroseamiento costero con fondos municipales aprobados por concejo.

Celebración del Día Internacional del Turismo, realizando recorrido por el río Mataquito a Isla de las gaviotas, estando presentes autoridades locales, además de Sindicato de Pescadores Mataquito La Pesca, Agrupación de Comercio y Turismo La Pesca y Cámara de Iloca-Duao, mes de septiembre de 2014. M\$ 300.
Participación en la feria Vyva, con el fin de promocionar nuestra comuna en este importante evento a nivel nacional. Mes de septiembre de 2014.
Gira de prospección de mercado con 12 empresarios de La Pesca, a las zona Pelluhue, Curanipe y Constitución. Inversión de M\$ 600. por parte del municipio.
Apoyo en coordinación Fiesta del Rosario, diseño y entrega de tríptico con información de la fiesta. Mes de Octubre de 2014 M\$ 250.
Día de la Conservación de la fauna. Mes de octubre de 2014 M\$ 320.
Celebración Día del artesano. Mes de noviembre de 2014.
Construcción de Stand para Ferias Artesanales, correspondientes a 10 Stand equivalentes a M\$ 6.000.
Primera etapa Curso de Formación de Guías de Turismo para Birtwatching, dictado por la Fundación Trekking Chile y Codeff, financiado por la Municipalidad de Licantén. 17 beneficiarios, por un monto de M\$ 2.000. Mes de diciembre de 2014.
Creación de la Primera Escuela de Formación para artesanos tradicionales. Inauguración y primer curso de formación en lana telar. Inversión de M\$ 500 para formar los primeras 10 artesanas.
Gira de Promoción Turística a Malargüe y San Rafael con empresarios de las zonas La Pesca, Iloca y Duao. Inversión Municipal de M\$ 3.500.
Implementación de módulos informativos, Licantén, Lora y Duao, para acercar la información en formato papel a los habitantes de la comuna M\$1.000.

TABLA 2: CONVENIOS CON ENTIDADES PUBLICO-PRIVADAS CON CASA DEL EMPRENDEDOR 2014.

Biblioteca pública de Licantén: Capacitación en alfabetización digital.
Centro Chile emprende Curicó: Asesoría, apoyo y capacitación usuarios "Casa del emprendedor".
Hub Costa Maule, "acerca redes".
Convenio PRODEMU.
Convenio de colaboración y hermandad con Municipalidad de Malargüe.
Servicio País – Fundación para la superación de la pobreza.

Organizaciones Comunitarias

DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

El Departamento de Organizaciones Comunitarias tiene por objetivo implementar acciones tendientes a potenciar y fortalecer la participación de la comunidad organizada en las distintas esferas del desarrollo de la comuna, ejecutando programas tendientes a generar las condiciones mínimas para la adecuada participación de las organizaciones sociales; motivación legalización e información entre otras.

OBJETIVOS:

1. Implementar acciones tendientes a potenciar y fortalecer la participación de la comunidad organizada en las distintas esferas del desarrollo de la comuna, ejecutando programas e iniciativas tendientes a favorecer la adecuada participación de las organizaciones sociales.
2. Asesorar a las organizaciones de la comunidad en todas aquellas materias que permitan facilitar su constitución y funcionamiento y la plena aplicación de la Ley sobre Juntas de Vecinos y demás organizaciones comunitarias.
3. Llevar registro de las organizaciones comunitarias existentes en la comuna incentivando su legalización e incorporación a los programas desarrollados por el Departamento de Desarrollo Comunitario.
4. Asesorar a las organizaciones sociales en su proceso de postulación a los distintos fondos concursables existentes, de modo de potenciar su gestión social.
5. Informar, gestionar y asesorar a organizaciones en proceso de Subvención Municipal.

SUBVENCION MUNICIPAL:

Transferencia gratuita de dinero, no sujeta a contraprestación, efectuada por la Municipalidad de Licantén a Organizaciones Comunitarias de carácter Territorial y Funcional, destinadas a solventar un proyecto con fines específicos o actividades comprendidas entre las funciones propias de la municipalidad, tales como: arte, cultura, educación, capacitación, salud, deporte, recreación y turismo.

BENEFICIARIOS:

1. Personas jurídicas de carácter público o privado, sin fines de lucro.
2. Que colaboren directamente en el cumplimiento de las funciones municipales, y que estas actividades no sean desarrolladas habitual y permanentemente por el municipio, a través de sus programas.
3. Que no tengan rendiciones de cuentas pendientes, con el municipio.
4. Que no hayan sido beneficiarias de otras subvenciones municipales ni tampoco asignatarias de fondos concursales, durante el año calendario.
5. Que se encuentren inscritas en el Registro de Personas Jurídicas Receptoras de fondos públicos y de donaciones con franquicias tributarias.
6. Que las subvenciones sean destinadas para financiar actividades sin fines de lucro.

TABLA 1. SUBVENCIONES MUNICIPALES

TIPO DE ORGANIZACIÓN	BENEFICIADAS	MONTO M\$
Organizaciones territoriales	11	1.650
Clubes deportivos	14	2.800
Agrupaciones Culturales	7	1.400
Clubes de Adultos Mayores	7	1.400
Subvenciones Especiales	6	7.550
Otros (Fundaciones)	5	1.750
TOTAL	50	16.550

VACACIONES TERCERA EDAD

Es un Programa que busca promover el turismo interno en temporada baja y media, potenciando un quiebre de la estacionalidad turística e incrementando el turismo nacional a través de la vinculación e involucramiento de los distintos actores del rubro. Asimismo, el Programa Vacaciones Tercera Edad beneficia a un importante segmento de la población "los adultos mayores y las personas con capacidad disminuida", permitiendo de esta manera su incorporación a los bienes de la cultura, recreación y promoviendo la integración social de éstos.

El programa tiene por objetivo dar la oportunidad a los adultos mayores de Licantén viajar por Chile.

TABLA 2. APOORTE MUNICIPAL VACACIONES TERCERA EDAD.

Programa	Monto M\$
Vacaciones tercera edad	1.200

Departamento de Cultura

DEPARTAMENTO DE CULTURA Y LAS ARTES

El Departamento de Cultura y las Artes de la Ilustre Municipalidad de Licantén, tiene como objetivo central la promoción y difusión del arte y la cultura en sus diversas manifestaciones, estimulando la participación de la comunidad en actividades que fortalezcan el desarrollo cultural y la recreación de todos los habitantes de la Comuna.

OBJETIVOS:

1. Planificación y ejecución de la oferta artística cultural impulsada por el Municipio.
2. Gestión de aportes de Terceros a través de auspicios, donaciones o patrocinios de empresas privadas.
3. Asesoría, capacitación y formulación de proyectos a fondos concursables.
4. Implementación de un espacio para la generación de actividades formación de actividades artístico - culturales.
5. Coordinar, planificar, y ejecutar las diferentes actividades Municipales durante el año 2014.

TABLA 1. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEPARTAMENTO DE CULTURA:

ACTIVIDADES CULTURALES	MONTO M\$
Orquesta Sinfónica	21.238
Aniversario Comunal	9.000
Festival de la Cultura y las Artes Juveniles: Vibra Estadio.	2.700
Festival Una Voz para Licantén	18.559
Celebración Semanas de las Localidades.	10.225
Fiesta Costumbrista "A Comer me llaman".	1.200
Celebraciones de Fin de Año	35.937
Fiestas Patrias	10.590
Otras Actividades	1.210
Otras Celebraciones	3.974
TOTAL	114.633

TABLA 2. ACTIVIDADES MUNICIPALES

ACTIVIDADES MUNICIPALES	MONTO M\$
Pasamos Agosto	800
Cuenta Publica	1.071
Día de la Madre	3.068
Mes del Mar	360
Día del Niño	3.031
Licantén en Verano	2.940
Juegos de Verano Licantén	3.328
Día del Trabajo	97
Día Internacional de la Mujer	1.822
Día del Padre	1.824
Día de Dirigente Social	377
Día Mundial del Turismo	404
Juegos de Invierno	686
TOTAL	19.808

Oficina de la Juventud

OFICINA DE LA JUVENTUD

El Objetivo general de la oficina de la juventud es crear e impulsar espacios y condiciones necesarias para que los jóvenes tengan opciones convenientes y atractivas para potenciar su creatividad y aptitudes en el ámbito artístico, cultural, musical, recreativo y social. Estableciendo una permanente y abierta comunicación para orientar los programas a sus necesidades.

OBJETIVOS:

1. Promover el protagonismo y la autoría social de los y las jóvenes en la generación de espacios inclusivos a nivel territorial y comunal.
2. Promover la expresión juvenil, haciendo que Licantén sea una comuna referente para el desarrollo de las actividades de los y las jóvenes.
3. Ofrecer un servicio de información y asesoramiento cercano y personalizado a los y las jóvenes del municipio, en todos aquellos temas que les afecten en su vida cotidiana (educación, becas y ayudas, tiempo libre, salud).
4. Ofrecer a la juventud un programa de formación y ocupación de su tiempo libre.
5. Canalizar y potenciar las inquietudes de los y las jóvenes en sus diversas manifestaciones (cultural, artística, social, asociativa).
6. Facilitar la igualdad de oportunidades de los y las jóvenes en el acceso a la información y los recursos.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

TABLA 1.

ACTIVIDAD	MONTO M\$
Taller de Yoga	200
Concurso y Taller Fotográfico	100
Taller de Skate	200
Campeonato de Surf	500
Aniversario Establecimientos Educativos	250
Conversatorio Juvenil	100
Taller Audiovisual	200
Día de la Paz	250
TOTAL	1.800